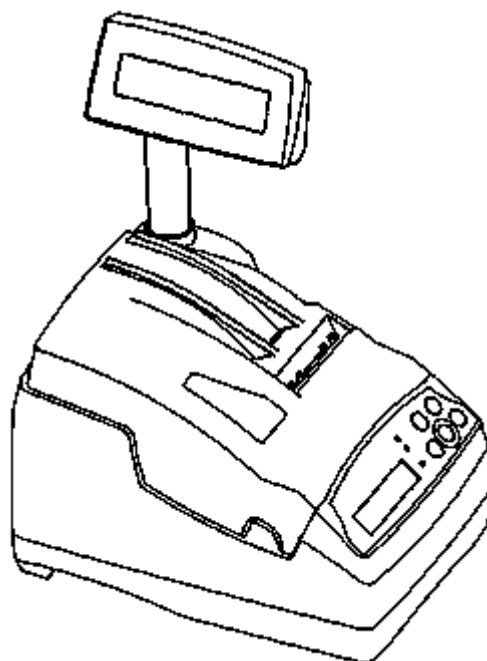




**Instrukcja użytkownika
drukarki fiskalnej**

**EMAR PRINTO 57T
oraz
EMAR PRINTO BUS**



Emar spółka jawna
Kopytów 26, 05-870 Błonie k/Warszawy
tel. (22) 725-45-46, (22) 725-45-94, (22) 731-90-80
www.emar.pl



Instrukcja użytkownika

**EMAR PRINTO 57T
EMAR PRINTO BUS**

wersja dokumentu 1.01

2007. IV

Ver. 1.1

OSTRZEŻENIA I ZALECENIA

Przed przystąpieniem do pracy z drukarką fiskalną EMAR PRINTO należy zapoznać się instrukcją obsługi i warunkami gwarancji.

Każde wystąpienie nieprawidłowości w pracy drukarki winno być niezwłocznie zgłaszane do autoryzowanego serwisu producenta.

Drukarka i system komputerowy powinny być zasilane z tej samej sieci elektrycznej o parametrach zgodnych z podanymi na tabliczce znamionowej przez gniazda wyposażone w bolec uziemiający. Zaleca się stosowanie listwy zasilającej z filtrem przeciwzakłóceń.

Do zasilania urządzenia należy stosować wyłącznie zasilacz sieciowy dostarczony w zestawie przez producenta.

Pierwsze podłączenie drukarki do systemu komputerowego powinno być wykonane przez autoryzowany serwis firmy EMAR.

Zabrania się łączenia drukarki z systemem komputerowym, kiedy urządzenia są podłączone do sieci.

Drukarkę należy chronić przed nasłonecznieniem i wilgocią.

W przypadku, kiedy drukarka znajdowała się w niższej temperaturze, to po przetransportowaniu jej do pomieszczenia o wyższej temperaturze zabrania się używania urządzenia przez około 1 godzinę (czas niezbędny do odparowania rosy związanej z kondensacją pary wodnej po zmianie temperatury). Nie zastosowanie się do powyższego zalecenia może spowodować zakłócenia w pracy drukarki fiskalnej, a nawet jej uszkodzenie.

Miejsce, w którym będzie użytkowana drukarka fiskalna powinno być wolne od wpływu wszelkiego typu agresywnych zanieczyszczeń.

W celu uniknięcia obrażeń należy bardzo ostrożnie operować w pobliżu wystającej, ostrej krawędzi nożyka do odcinania paragonów.



To oznakowanie informuje, że produktu nie wolno wyrzucać razem z innymi odpadami.

Polskie prawo zabrania pod karą grzywny łączenia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wraz z innymi odpadami. Należy go przekazać do odpowiedniego punktu, który zajmuje się zbieraniem i recyklingiem urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Dbając o pozbycie się produktu w należyty sposób, można zapobiec potencjalnym negatywnym skutkom dla środowiska naturalnego i zdrowia ludzkiego, jakie mogłyby wyniknąć z niewłaściwego postępowania z odpadami powstałymi ze zużytego sprzętu elektronicznego.

Firma EMAR nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia drukarki spowodowane niewłaściwym zasilaniem, oddziaływaniem silnego pola elektromagnetycznego, elektrostatycznego lub promieniowania.

Niewłaściwa eksploatacja i nieprzestrzeganie wymagań i zaleceń zamieszczonych w niniejszej instrukcji zwalniają firmę EMAR z ewentualnych roszczeń karno – skarbowych ze strony Skarbu Państwa wobec podatnika, który jest użytkownikiem drukarki.

Podstawowe pojęcia dotyczące drukarki fiskalnej

Totalizery – Liczniki przechowujące utarg brutto w poszczególnych stawkach PTU. Totalizery znajdują się w pamięci ulotnej RAM i są kasowane wraz z wydrukiem raportu dobowego, którego wartości są zgodne ze stanem totalizerów.

Stawki PTU – Stawki podatkowe (wyrażone w procentach) służące do wyliczenia podatku od towarów i usług. W drukarce fiskalnej można zapisać 7 stawek podatkowych. Ilość zmian stawek dla trybu fiskalnego jest ograniczona do 30.

Numer unikatowy – Indywidualny i niepowtarzalny numer nadawany pamięci fiskalnej kasy przez Ministerstwo Finansów RP. Identyfikuje on jednoznacznie każdą kasę i nie może być przypisany innym urządzeniom.

Raport dobowy – Dokument, który zawiera wartości aktualnych stawek PTU, wartości sprzedaży brutto w poszczególnych stawkach PTU oraz wartości wyliczonego podatku. Użytkownik drukarki ma obowiązek wykonania raportu dobowego na zakończenie każdego dnia sprzedaży.

Pamięć fiskalna – Pamięć nieulotna EPROM wykorzystywana jedynie w trybie fiskalnym, gromadząca wszystkie zapisy zmian stawek PTU oraz kolejne zapisy raportów dobowych. W pamięci fiskalnej zapisany jest również numer NIP i numer unikatowy.

Fiskalizacja – Operacja, podczas której zapisywany jest do pamięci fiskalnej drukarki numer NIP podatnika, oraz następuje nieodwracalna zmiana trybu nefiskalnego pracy drukarki na fiskalny.

Tryb nefiskalny – Tryb, w którym pracuje drukarka przed wykonaniem operacji fiskalizacji. W trybie tym drukarka wykonuje wszystkie operacje i wydruki analogicznie, jak w trybie fiskalnym. Jedyne różnice to:

- Żadne dane nie są zapisywane do pamięci fiskalnej.
- Na wydrukach, odpowiadających wydrukowi fiskalnemu, nie jest drukowane logo fiskalne i numer unikatowy. Ponadto powyżej i poniżej treści dokumentu drukowany jest napis:

NIEFISKALNY

Tryb fiskalny – Tryb, w którym pracuje drukarka po wykonaniu operacji **fiskalizacji**. W trybie tym, takie operacje, jak wydruk raportu dobowego czy zmiana stawek PTU powodują nieodwracalny zapis do pamięci fiskalnej.

Pamięć fiskalna w stanie „tylko do odczytu” – Pamięć fiskalna została zamknięta. Na drukarce z zamkniętą pamięcią fiskalną nie można prowadzić sprzedaży ani drukować raportów dobowych.

Raport okresowy – Wydruk zawierający raporty dobowe i rekordy stawek PTU z zadanego okresu czasu zapisane w pamięci fiskalnej

Raport rozliczeniowy – Rodzaj raportu okresowego, podczas którego pamięć fiskalna przechodzi w stan „tylko do odczytu”; może on zostać wykonany tylko w trybie serwisowym.

Baza towarowa – Obszar w pamięci drukarki przechowujący nazwy towarów sprzedanych przez drukarkę oraz przypisane do nich wartości stawek PTU. Dzięki informacjom zapisanym w bazie towarowej można wykryć, czy stawka PTU przypisana danemu towarowi była zmniejszana.

Spis treści

SPIS RYSUNKÓW.....	6
1. INFORMACJE OGÓLNE.....	7
1.1. PRZEZNACZENIE DRUKARKI.....	7
1.2. PARAMETRY TECHNICZNE I FUNKCJONALNE DRUKARKI.....	7
2. BUDOWA DRUKARKI – OPIS URZĄDZENIA.....	9
2.1. OGÓLNY WYGLĄD DRUKARKI	9
2.2. PANEL STERUJĄCY	9
2.3. WYŚWIETLACZE	10
2.3.1. WYŚWIETLACZ KLIENTA.....	10
2.3.1.1. KĄT OBROTU WYŚWIETLACZA KLIENTA.....	11
2.3.2. WYŚWIETLACZ OPERATORA	12
2.4. ZŁĄCZA ZEWNĘTRZNE DRUKARKI.....	13
2.4.1. ZŁĄCZE ZASILAJĄCE	14
2.4.2. ZŁĄCZE COM B (INTERFEJS RS-232C)	14
2.4.3. ZŁĄCZE KOMPUTER (INTERFEJS USB)	15
2.4.4. ZŁĄCZE SZUFLADA	15
3. PRZYGOTOWANIE DRUKARKI DO PRACY	16
3.1. PODŁĄCZENIE ZASILANIA DO URZĄDZENIA	16
3.2. PODŁĄCZENIE DRUKARKI DO KOMPUTERA.....	16
3.2.1. PODŁĄCZENIE DRUKARKI DO KOMPUTERA POPRZEZ ZŁĄCZE RS-232C.....	16
3.2.2. PODŁĄCZENIE DRUKARKI DO KOMPUTERA POPRZEZ ZŁĄCZE USB.	16
3.3. PODŁĄCZENIE URZĄDZEŃ ZEWNĘTRZNYCH	18
3.3.1. PODŁĄCZENIE SZUFLADY	18
3.3.2. PODŁĄCZENIE WYŚWIETLACZA ZEWNĘTRZNEGO	19
4. FUNKCJE DOSTĘPNE PRZY POMOCY KLAWIATURY	20
4.1. WŁĄCZENIE DRUKARKI	20
4.2. WYŁĄCZENIE DRUKARKI.....	20
4.3. OGÓLNY OPIS I STRUKTURA MENU.	20
4.4. DRUKOWANIE RAPORTÓW.....	22
4.4.1. RAPORT DOBOWY	22
4.4.2. RAPORT MIESIĘCZNY.....	23
4.4.3. RAPORT OKRESOWY	24
4.4.4. RAPORT INFORMACYJNY.....	25
4.5. KOREKTA ZEGARA	26
4.6. WYDRUK ZAWARTOŚCI BUFORA ODBIORCZEGO	27
4.7. OTWIERANIE SZUFLADY	27
4.8. ZEWNĘTRZNY WYŚWIETLACZ	28
4.9. KASOWANIE PAMIĘCI RAM (TYLKO W TRYBIE NIEFISKALNYM)	29
4.10. KASOWANIE BAZY TOWAROWEJ (TYLKO W TRYBIE NIEFISKALNYM).....	30
5. OPIS PROGRAMU DIAGNOSTYCZNEGO PRINTODIAG.....	31
5.1. PRZYGOTOWANIE PROGRAMU DIAGNOSTYCZNEGO DO PRACY Z DRUKARKĄ.....	31
5.2. KOREKTA DATY I CZASU	32
5.3. PROGRAMOWANIE NAGŁÓWKA DLA DRUKARKI EMAR PRINTO 57T	33

5.4.	PROGRAMOWANIE NAGŁÓWKA I WYBÓR METODY OBLICZANIA RABATÓW/ULG DLA DRUKARKI EMAR PRINTO BUS	34
5.5.	PROGRAMOWANIE STAWEK PTU DLA DRUKARKI EMAR PRINTO 57T	35
5.6.	PROGRAMOWANIE STAWEK PTU I WYBÓR SPRZEDAŻY BILETÓW ZAGRANICZNYCH DLA DRUKARKI EMAR PRINTO BUS	37
5.7.	PROGRAMOWANIE NUMERU NIP W TRYBIE NIEFISKALNYM (SZKOLENIOWYM).....	38
5.8.	GENEROWANIE KOMUNIKATU PRZYPOMINAJĄCEGO O PRZEGLĄDACH SERWISOWYCH.....	39
5.9.	ODBLOKOWANIE OGRANICZENIA CZASOWEGO PRACY URZĄDZENIA ZA POMOCĄ KODÓW AUTORYZACYJNYCH.....	40
5.10.	SPOSÓB KODOWANIA POLSKICH LITER	42
5.11.	PRZYPOMINANIE O RAPORCIE OKRESOWYM MIESIĘCZNYM	43
6.	OBSŁUGA DRUKARKI	44
6.1.	ZDEJMOWANIE POKRYWY DRUKARKI	44
6.2.	ZAKŁADANIE POKRYWY DRUKARKI	45
6.3.	ZAKŁADANIE I WYMIANA PAPIERU	46
6.3.1.	ZDEJMOWANIE PAPIERU ZE SZPULI.....	46
6.3.2.	ZAKŁADANIE PAPIERU KOPII	47
6.3.3.	ZAKŁADANIE PAPIERU ORYGINAŁU.....	48
6.4.	OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA.....	49
6.4.1.	CZYSZCZENIE ZEWNĘTRZNYCH CZĘŚCI OBUDOWY	49
6.4.2.	CZYSZCZENIE MECHANIZMU DRUKUJĄCEGO.....	49
6.4.3.	KONTAKT Z SERWISEM.....	49
7.	OPIS KOMUNIKATÓW DRUKARKI.....	50
7.1.	BŁĘDY OGÓLNE, NIENUMEROWANE I NIEZWIĄZANE Z KONKRETNĄ OPERACJĄ	50
7.2.	NUMEROWANE BŁĘDY SPOWODOWANE PRZEZ KONKRETNE OPERACJE	54
7.3.	BŁĘDY SPECYFICZNE DLA DRUKARKI EMAR PRINTO.....	57
7.4.	STANY AWARYJNE DRUKARKI	59
8.	DECYZJA MINISTERSTWA FINANSÓW DOPUSZCZAJĄCA DRUKARKĘ DO OBROTU.....	60

Spis rysunków

RYSUNEK 1. DRUKARKA – WYGLĄD OGÓLNY	9
RYSUNEK 2. PANEL STERUJĄCY – WYGLĄD I PODZIAŁ FUNKCYJNY	9
RYSUNEK 3. WYŚWIETLACZ KLIENTA	10
RYSUNEK 4. ZAKRES OBROTU WYŚWIETLACZA KLIENTA	11
RYSUNEK 5. WYŚWIETLACZ OPERATORA	12
RYSUNEK 6. ZŁĄCZA ZEWNĘTRZNE DRUKARKI	13
RYSUNEK 7. BIEGUNOWOŚĆ KOŃCÓWEK ZŁĄCZA ZASILAJĄCEGO	14
RYSUNEK 8. WIDOK GNIAZDA RJ-45	14
RYSUNEK 9. SCHEMAT KABLA ŁĄCZĄCEGO DRUKARKĘ Z KOMPUTEREM POPRZEZ INTERFEJS RS-232C . 15	
RYSUNEK 10. WIDOK GNIAZDA RJ-12	15
RYSUNEK 11. ZDEJMOWANIE POKRYWY DRUKARKI	44
RYSUNEK 12. ZAKŁADANIE POKRYWY DRUKARKI	45
RYSUNEK 13. ZDEJMOWANIE PAPIERU KOPII ZE SZPULI	46
RYSUNEK 14. ZAKŁADANIE PAPIERU KOPII	48
RYSUNEK 15. ZAKŁADANIE PAPIERU ORYGINAŁU	48

1. Informacje ogólne

1.1. Przeznaczenie drukarki

Drukarka fiskalna to urządzenie, które nie jest w stanie pracować samodzielnie, dlatego też przeznaczona jest do prowadzenia ewidencji obrotu za pomocą systemów komputerowych i stanowi ich niezbędne fiskalne uzupełnienie

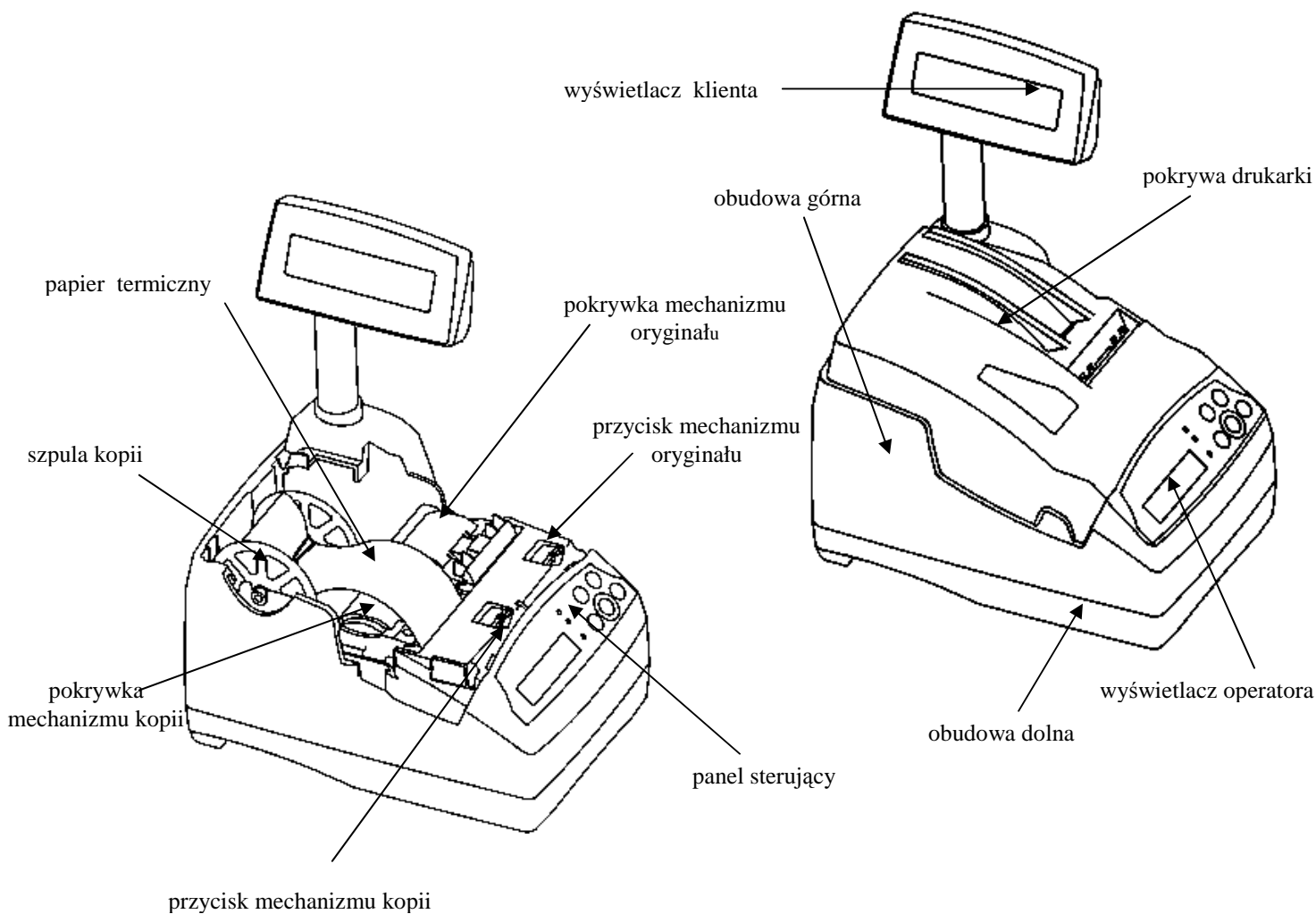
1.2. Parametry techniczne i funkcjonalne drukarki

Wymiary	304mm x 194mm x 254mm
Waga	2,7 kg
Zasilanie	Zasilacz zewnętrzny impulsowy Producent: Sunny Computer Technology Model: SYS1183-6512 Napięcie wejściowe: 100-240V~1.6A MAX Napięcie wyjściowe: +12V DC 5.42 A Moc wyjściowa: MAX 65W UWAGA: Do zasilania drukarki należy stosować wyłącznie zasilacz dostarczony przez producenta drukarki.
Akumulator	Napięcie znamionowe: 7,2 V Pojemność: 2,5 Ah
Zakres temperatury pracy	0°C - 50°C
Szerokość taśmy papierowej	57 mm – 42 znaki w linijce
Typ mechanizmu drukującego	SEIKO LTPC245A-C384
Interfejsy kasy	RS-232C, USB, Złącze szuflady, Zasilanie zewnętrzne 12 V DC / 5.42 A
Maksymalna długość nazwy towaru/usługi	40
Maksymalna ilość nazw towarów w bazie towarowej	100 000
Maksymalna ilość raportów dobowych dla trybu fiskalnego	2200
Maksymalna ilość zmian stawek PTU dla trybu fiskalnego	30
Maksymalna kwota brutto jednej transakcji bez narzutów i opakowań zwrotnych	9 999 999,99

Zakres parametru określającego ilość towaru/usługi.	0,000000001 – 9 999 999,99
Maksymalny utarg dzienny brutto w ramach jednej stawki VAT	9 999 999,99
Maksymalna suma brutto wszystkich totalizerów w zakresie raportu dobowego	19 999 999,99
Ilość stawek podatkowych	7 (A - G)
Sposób kodowania polskich znaków	Do wyboru: MAZOVIA, LATIN, ISOLATIN, WINDOWS
Zakres wartości stanu kasy	-42949672,95 do 42949672,95
Maksymalna łączna suma brutto utargów dziennych	999 999 999 999,99
Metoda druku	Druk termiczny
Szybkość druku	50 mm/s

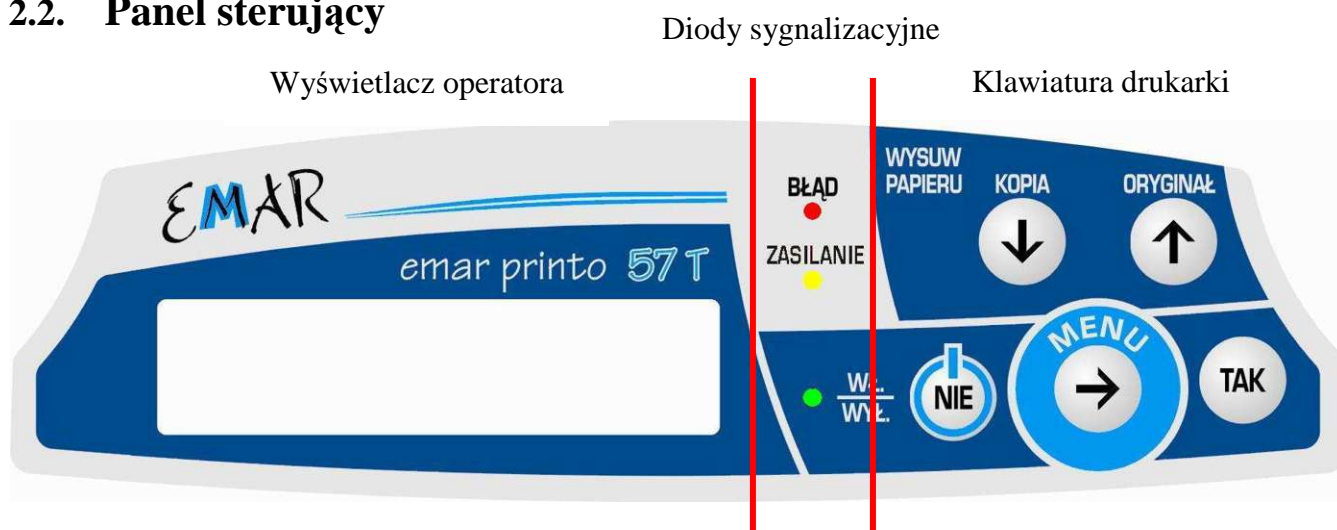
2. Budowa drukarki – opis urządzenia

2.1. Ogólny wygląd drukarki



Rysunek 1. Drukarka – wygląd ogólny

2.2. Panel sterujący



Rysunek 2. Panel sterujący – wygląd i podział funkcyjny






Panel sterujący można podzielić na trzy części (wyodrębnione na rysunku 2):

Wyświetlacz operatora – omówiony w punkcie dotyczącym wyświetlaczy

Diody sygnalizacyjne

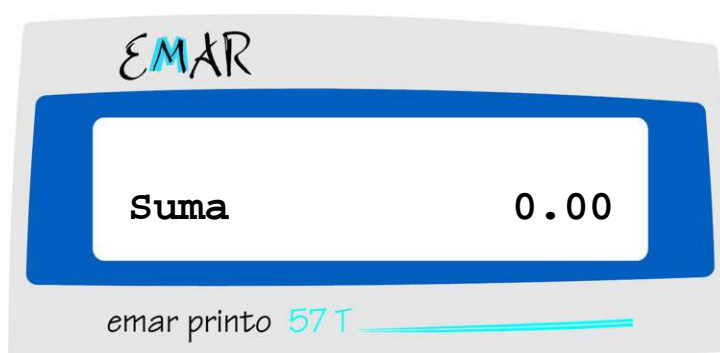
- Czerwona** – Zapalenie się czerwonej diody oznacza, że wystąpił błąd. Na wyświetlaczu operatora pojawia się wówczas komunikat błędu
- Żółta** – Świecąca się żółta dioda sygnalizuje, że do drukarki podłączony jest zasilacz zewnętrzny
- Zielona** – Świecąca się zielona dioda oznacza, że drukarka jest włączona

Klawiatura drukarki

Klawisz	Funkcja
	1. Wysuwanie papieru oryginału 2. Poruszanie się po menu 3. Zwiększanie wartości (np. godziny)
	1. Wysuwanie papieru kopii 2. Poruszanie się po menu 3. Zmniejszenie wartości (np. godziny)
	1. Włączenie drukarki 2. Anulowanie aktualnej operacji 3. Wyłączenie drukarki (po przytrzymaniu przez około 3 sekundy)
	1. Wejście w tryb Menu 2. Przesuwanie się w prawo dla niektórych funkcji w trybie Menu (np. ustawienia daty i czasu)
	Zatwierdzenie aktualnej operacji

2.3. Wyświetlacze

2.3.1. Wyświetlacz klienta



Rysunek 3. Wyświetlacz klienta

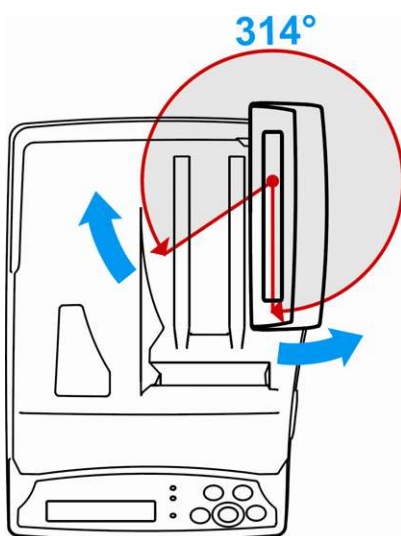
Wyświetlacz klienta przeznaczony jest do wyświetlania informacji istotnych dla kupującego towar lub usługę, której sprzedaż rejestrowana jest na drukarce fiskalnej. Na rysunku 3 przedstawiono domyślny stan wyświetlacza klienta.

W drukarce EMAR PRINTO zastosowano wyświetlacz alfanumeryczny typu LCD 2x16 znaków.

Podczas transakcji na wyświetlaczu przeznaczonym klienta wyświetlane są następujące komunikaty:

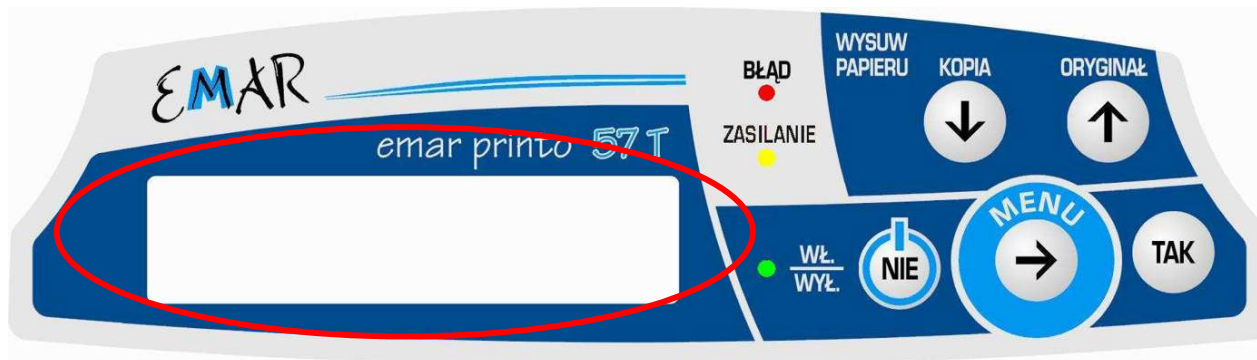
Wyświetlacz klienta	Znaczenie komunikatu				
<table border="1"> <tr> <td>Nazwa tow.</td> <td>2,00</td> </tr> <tr> <td>Suma</td> <td>2,00</td> </tr> </table>	Nazwa tow.	2,00	Suma	2,00	<p>Wysłano pozycję towaru w trybie on-line. W pierwszej linijce wyświetlona jest nazwa towaru i jego cena brutto. W drugiej linijce wyświetlona jest suma całej transakcji.</p> <p>Uwaga: Jeżeli transakcja jest typu off-line to po wysłaniu linijki towaru do drukarki stan wyświetlacza nie ulegnie zmianie.</p>
Nazwa tow.	2,00				
Suma	2,00				
<table border="1"> <tr> <td>Nazwa tow.</td> <td>-1,00</td> </tr> <tr> <td>Suma</td> <td>1,00</td> </tr> </table>	Nazwa tow.	-1,00	Suma	1,00	Wykonano operację storno dla danego towaru.
Nazwa tow.	-1,00				
Suma	1,00				
<table border="1"> <tr> <td>Suma</td> <td>2,00</td> </tr> </table>	Suma	2,00	Całkowita suma wydrukowanego paragonu. Napis ten jest wyświetlany przez 40 sekund po zakończeniu transakcji.		
Suma	2,00				
<table border="1"> <tr> <td>Opk.zwr. 1</td> <td>1,00</td> </tr> <tr> <td>Suma</td> <td>1,00</td> </tr> </table>	Opk.zwr. 1	1,00	Suma	1,00	Wysłano pozycję kaucji pobranej. Po tekście „Opk.zwr.” wyświetlony jest numer, którym oznaczono kaucję. Z prawej strony wyświetlona jest cena kaucji.
Opk.zwr. 1	1,00				
Suma	1,00				
<table border="1"> <tr> <td>Opk.zwr. 1</td> <td>-1,00</td> </tr> <tr> <td>Suma</td> <td>1,00</td> </tr> </table>	Opk.zwr. 1	-1,00	Suma	1,00	Wysłano pozycję kaucji zwróconej. Po tekście „Opk.zwr.” wyświetlony jest numer, którym oznaczono kaucję. Z prawej strony wyświetlona jest cena kaucji.
Opk.zwr. 1	-1,00				
Suma	1,00				

2.3.1.1. Kąt obrotu wyświetlacza klienta



Rysunek 4. Zakres obrotu wyświetlacza klienta

2.3.2. Wyświetlacz operatora



Rysunek 5. Wyświetlacz operatora

W drukarce EMAR PRINTO zastosowano wyświetlacz alfanumeryczny typu LCD 2x16 znaków.

Na wyświetlaczu operatora pojawiają się komunikaty przeznaczone dla użytkownika drukarki lub serwisanta. Wyświetlane są komunikaty błędów, menu drukarki, a w czasie transakcji pojawia się suma transakcji lub nazwa i cena sprzedawanego towaru.

Poniższa tabela przedstawia domyślne komunikaty, gdy drukarka nie znajduje się w trybie menu, nie wystąpił błąd oraz nie wysłano na ten wyświetlacz tekstu za pomocą komputera:

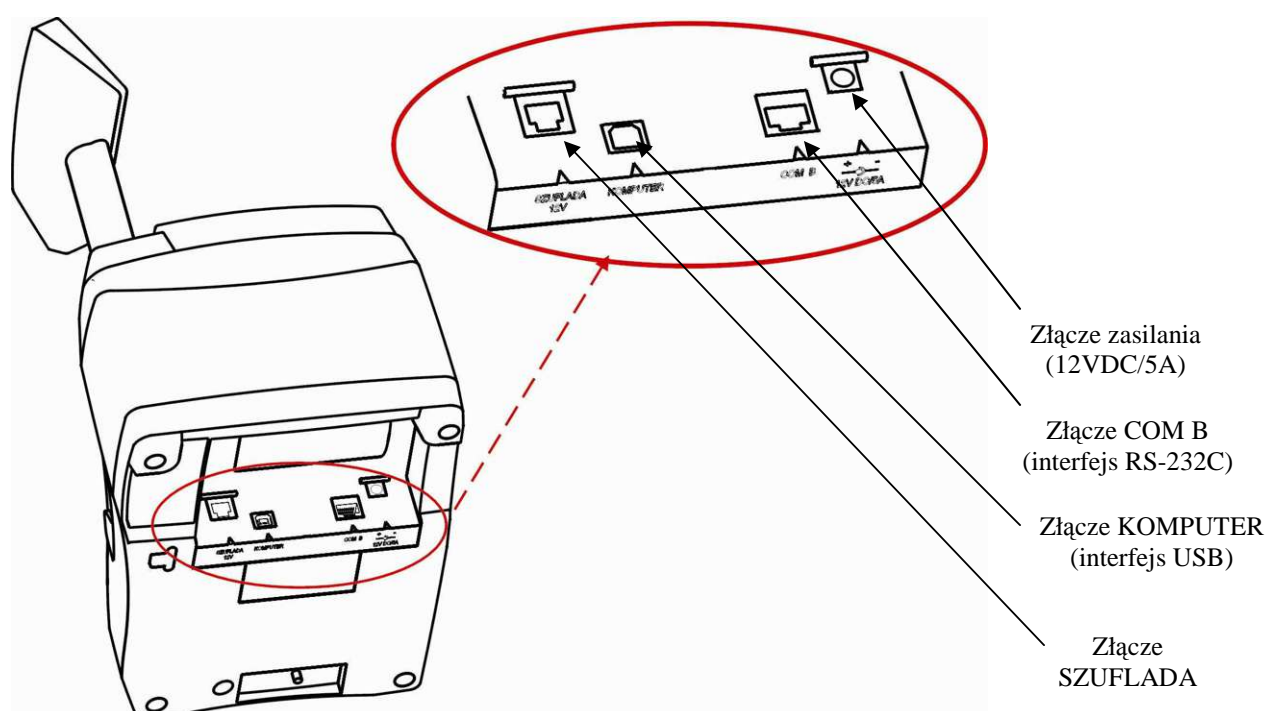
Wyświetlacz operatora	Znaczenie komunikatu
EMAR PRINTO 57T	Drukarka jest włączona, znajduje się w trybie zwykłym (sprzedaży) i jest podłączony zasilacz zewnętrzny
EMAR PRINTO 57T Tryb serwisowy	Drukarka znajduje się w trybie serwisowym
Podłącz zasilacz zewnętrzny!	Do drukarki nie jest podłączony zasilacz zewnętrzny Uwaga: Zaleca się pracować przy stale podłączonym zewnętrznym zasilaczu.

Komunikaty wyświetlane na wyświetlaczu operatora podczas transakcji:

Wyświetlacz operatora	Znaczenie komunikatu
Suma 0,00	Do drukarki został wysłany rozkaz rozpoczynający transakcję
Nazwa tow. 2,00 Suma 2,00	Wysłano pozycję towaru w trybie on-line. W pierwszej linijce wyświetlona jest nazwa towaru i jego cena brutto. W drugiej linijce wyświetlona jest suma całej transakcji. Uwaga: Jeżeli transakcja jest typu off-line to po wysłaniu linijki towaru do drukarki stan wyświetlacza nie ulegnie zmianie.
Nazwa tow. -1,00 Suma 1,00	Wykonano operację storno dla danego towaru

Wyświetlacz operatora	Znaczenie komunikatu
Suma 2,00	Całkowita suma wydrukowanego paragonu. Napis ten jest wyświetlany przez 40 sekund po zakończeniu transakcji.
Opk. zwr. 1 1,00 Suma 1,00	Wysłano pozycję kaucji pobranej. Po tekście „Opk.zwr.” wyświetlony jest numer, którym oznaczono kaucję. Z prawej strony wyświetlona jest cena kaucji.
Opk. zwr. 1 -1,00 Suma 1,00	Wysłano pozycję kaucji zwróconej. Po tekście „Opk.zwr.” wyświetlony jest numer, którym oznaczono kaucję. Z prawej strony wyświetlona jest cena kaucji.

2.4. Złącza zewnętrzne drukarki



Rysunek 6. Złącza zewnętrzne drukarki.

Złącza komunikacyjne i zasilania są wkomponowane w spodnią część obudowy dolnej urządzenia, ich rodzaj i przeznaczenie opisuje rysunek 6.

Złącze zasilania - gniazdo DC, walcowe, przystosowane do wtyku 2,1x5,5 mm; polaryzacja: minus na zewnątrz, plus w środku.

Złącze COM B - Złącze służące do połączenia z komputerem za pomocą interfejsu RS-232C lub do podłączenia dodatkowego urządzenia zewnętrznego (np. wyświetlacza), jeśli komputer jest podłączony za pomocą interfejsu USB.

Złącze KOMPUTER - Złącze służące do połączenia z komputerem za pomocą interfejsu USB.

Złącze SZUFLADA - Złącze służące do podłączenia szuflady.

2.4.1. Złącze zasilające

Złącze zasilające służy do podłączenia zasilacza zewnętrznego o napięciu stałym **12V** i wydajności prądowej **5.42A**. Biegunowość końcówek złącza przedstawia poniższy rysunek.

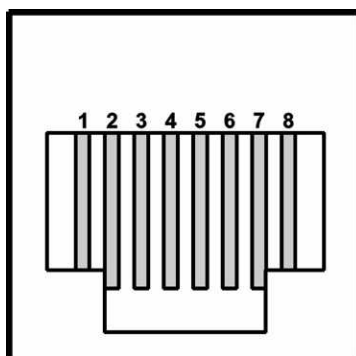


Rysunek 7. Biegunowość końcówek złącza zasilającego

UWAGA: Do zasilania drukarki należy stosować wyłącznie zasilacz dostarczony przez producenta drukarki.

2.4.2. Złącze COM B (interfejs RS-232C)

W drukarce zastosowano złącze interfejsowe RS-232C typu RJ-45. Poniżej przedstawiono widok gniazda od strony wtyku.

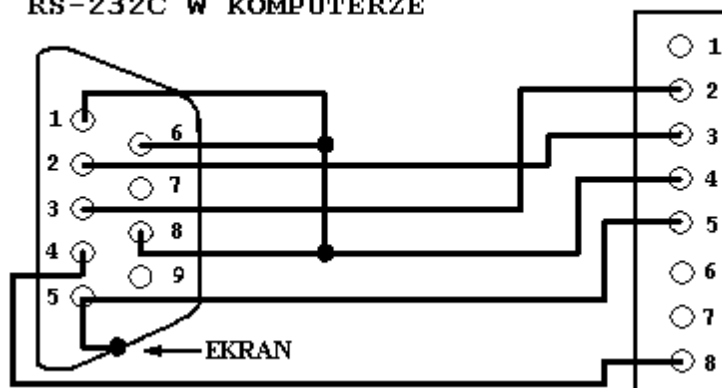


Rysunek 8. Widok gniazda RJ-45

Opis styków:

NR STYKU	FUNKCJA
1	-
2	RXD
3	TXD
4	DTR, RTS
5	MASA SYGNAŁOWA
6	-
7	-
8	CTS

**INTERFEJSU
RS-232C W KOMPUTERZE** **W DRUKARCE**



Rysunek 9. Schemat kabla łączącego drukarkę z komputerem poprzez interfejs RS-232C

2.4.3. Złącze KOMPUTER (interfejs USB)

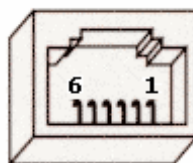
Opis styków:

Nr styku	Funkcja
1	VCC Zasilanie
2	D- Linia danych
3	D+ Linia danych
4	GND Masa

Do połączenia drukarki z komputerem poprzez interfejs USB służy standardowy ekranowany kabel USB typu A-B.

2.4.4. Złącze SZUFLADA

Drukarka wyposażona jest w złącze szuflady typu RJ-12. Rysunek gniazda RJ-12 wraz z opisem styków przedstawiono poniżej.



Rysunek 10. Widok gniazda RJ-12

Opis styków:

Nr styku	Funkcja
2	Wyjście sterujące
4	Masa (GND)
1,3,5,6	-

3. Przygotowanie drukarki do pracy

3.1. Podłączenie zasilania do urządzenia

Drukarka fiskalna EMAR Printo wyposażona jest w nowoczesny, bezobsługowy akumulator niklowo – wodorkowy (NI-NH) o napięciu znamionowym 7,2V i pojemności 2,5Ah, charakteryzujący się dużą niezawodnością i niewielkimi rozmiarami przy dużej pojemności.

Jednak, jeżeli jest to tylko możliwe zaleca się pracę przy podłączonym na stałe zasilaczu sieciowym. Ciągłe doładowywanie akumulatora jest gwarancją jego długotrwałej pracy w przypadku braku zasilania zewnętrznego.

Podłączenie drukarki do sieciowego źródła zasilania realizuje się poprzez zasilacz dostarczony wraz z drukarką.

Aby przyłączyć zasilacz do drukarki należy wtyczkę sieciową umieścić w gniazdku elektrycznym o parametrach sieci 230V AC / 50 Hz, natomiast wtyk walcowy umieścić w złączu zasilania drukarki (patrz Rysunek 6. Złącza zewnętrzne drukarki).

3.2. Podłączenie drukarki do komputera

Współpraca drukarki fiskalnej z komputerem wymaga połączenia tych dwóch urządzeń za pomocą odpowiedniego kabla. Drukarka fiskalna EMAR PRINTO 57T może zostać połączona z komputerem na dwa sposoby:

1. Poprzez interfejs RS-232C.
2. Poprzez interfejs USB.

Jeżeli drukarka zostanie podłączona z komputerem za pomocą interfejsu USB złącze RS-232C drukarki może zostać wykorzystane do podłączenia innego urządzenia zewnętrznego (np. dodatkowego wyświetlacza).

3.2.1. Podłączenie drukarki do komputera poprzez złącze RS-232C.

Przed połączeniem drukarki poprzez złącze RS-232C z komputerem należy upewnić się czy drukarka jest wyłączona i czy kable zasilające z komputera i drukarki są odłączone. Kabel interfejsu RS-232C, który jest dostarczony z drukarką należy podłączyć do złącza **COM B** drukarki fiskalnej oraz do jednego ze złączy szeregowych **COM** komputera.

3.2.2. Podłączenie drukarki do komputera poprzez złącze USB.

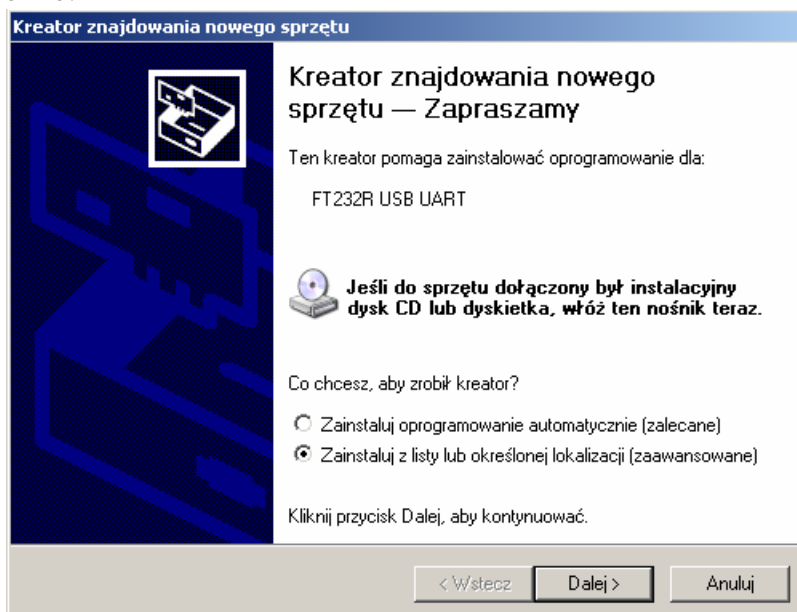
Drukarka EMAR PRINTO 57T jest wyposażona w złącze USB, które może zostać wykorzystane do komunikacji z komputerem. Aby taka współpraca była możliwa należy na komputerze zainstalować sterowniki wirtualnego portu szeregowego. Po zainstalowaniu sterowników wirtualnego portu szeregowego w zasobach systemu operacyjnego pojawi się nowy, dodatkowy port szeregowy. Z punktu widzenia oprogramowania komputerowego wirtualny port szeregowy nie różni się niczym od zwykłego portu szeregowego i dlatego komunikacja z drukarką fiskalną podłączoną do komputera za pomocą złącza USB będzie mogła odbywać się właśnie poprzez taki port.

Utworzenie wirtualnego portu szeregowego wymaga zainstalowania dwóch różnych sterowników, tak więc instalacja będzie przebiegać dwuetapowo.

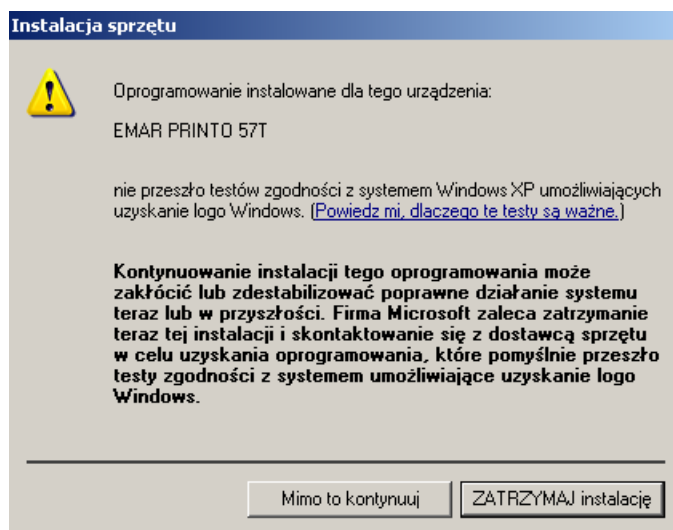
Aby zainstalować sterowniki wirtualnego portu szeregowego w systemie operacyjnym Windows XP należy wykonać następujące czynności:

1. Jeżeli wcześniej były zainstalowane już sterowniki wirtualnego portu szeregowego należy je odinstalować.

2. Połączyć kablem USB drukarkę fiskalną z wolnym portem USB komputera.
3. Komputer samodzielnie wykryje nowe urządzenie USB podłączone do komputera i pojawi się poniższe okno:



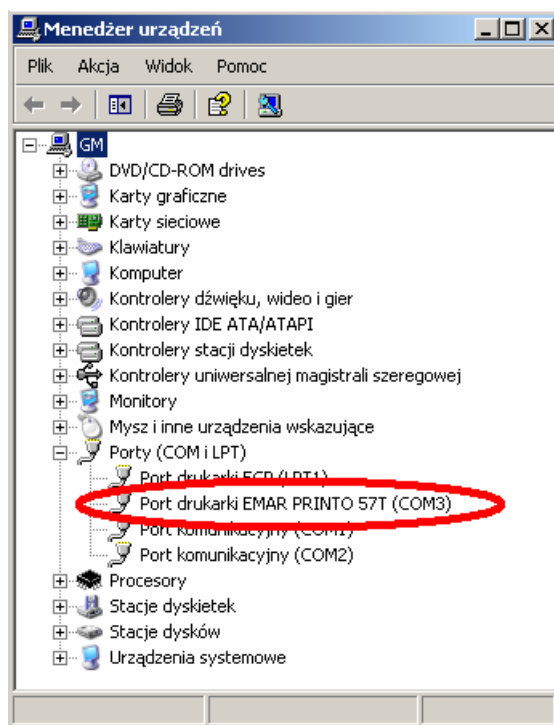
4. Należy wybrać opcję: „**Zainstaluj z listy lub określonej lokalizacji (zaawansowane)**” a następnie kliknąć przycisk „**Dalej**”.
5. Pojawi się okno zatytułowane „**Wybierz opcję wyszukiwania i instalacji**”. Należy włożyć do napędu CD komputera płytkę dostarczoną razem z drukarką fiskalną, która zawiera sterowniki wirtualnego portu szeregowego. Nacisnąć przycisk „**Przeglądaj**”, a następnie wybrać stację dysków CD a na niej katalog „**Sterowniki_USB\WinXP_Win2000**.” Wcisnąć przycisk „**Dalej**”.
6. System wyszuka i zainstaluje odpowiednie sterowniki.
7. Pojawi się okno „**Kończenie pracy Kreatora znajdowania nowego sprzętu**”. Należy kliknąć przycisk „**Zakończ**”. Pierwszy etap instalacji został zakończony pomyślnie.
8. Komputer znajdzie kolejne nowe urządzenie o nazwie **USB Serial Port**.
9. Po pojawieniu się okna zatytułowanego „**Wybierz opcję wyszukiwania i instalacji**” należy ponownie odszukać na płycie CD katalog „**Sterowniki_USB\WinXP_Win2000**” i nacisnąć przycisk „**Dalej**”.
10. Gdy pojawi się poniższe okno należy wcisnąć klawisz „**Mimo to kontynuuj**”.



11. Pojawi się okno „**Kończenie pracy Kreatora znajdowania nowego sprzętu**”. Należy kliknąć przycisk „**Zakończ**”. Instalacja została zakończona pomyślnie.

Aby sprawdzić numer portu COM, który został przypisany wirtualnemu portowi szeregowemu należy wybrać „**Panel Sterowania-> System->Sprzęt->Menedżer urządzeń**”. W grupie „**Porty (COM i LPT)**” powinna pojawić się pozycja „**EMAR PRINTO 57T (COM X)**” gdzie X oznacza numer wirtualnego portu COM. Numer ten jest często wymagany przy określaniu parametrów komunikacyjnych urządzeń fiskalnych w programach użytkowych współpracujących z drukarką.

Przykładowy widok okna „Menedżer urządzeń” z zaznaczonym wirtualnym portem szeregowym przedstawiono poniżej:



Usunięcie sterowników wirtualnego portu szeregowego z systemu.

Usunięcie sterowników portów wirtualnego powinno zostać wykonane za pomocą operacji „Zmień/Usuń” w pozycji „FTDI USB Serial Converter Drivers” w oknie „Dodawanie lub usuwanie programów” panelu sterowania.

3.3. Podłączenie urządzeń zewnętrznych

3.3.1. Podłączenie szuflady

Drukarka fiskalna EMAR PRINTO 57T umożliwia podłączenie szuflady kasowej. Podłączyć można wszystkie szuflady, których napięcie pracy wynosi od 12V do 24V. Podłączenie szuflady polega na włożeniu wtyku złącza szuflady do gniazda drukarki nazwanego **SZUFLADA**. (Opis styków złącza SZUFLADY znajduje się w punkcie 2.4.4). Poprawność podłączenia szuflady można sprawdzić wybierając pozycję „**4. Otworzenie szuflady**” w menu drukarki (pkt 4.7).

3.3.2. Podłączenie wyświetlacza zewnętrznego

Drukarka fiskalna **EMAR PRINTO** umożliwia podłączenie zewnętrznego wyświetlacza. Istnieje również możliwość wyboru protokołu, który będzie użyty do komunikacji z zewnętrznym wyświetlaczem.


Podłączenie zewnętrznego wyświetlacza jest możliwe tylko wtedy, gdy komunikacja z komputerem odbywa się poprzez złącze **USB** a złącze **COM B** drukarki fiskalnej pozostaje wolne. W tym przypadku zewnętrzny wyświetlacz należy podłączyć właśnie do złącza **COM B**.

Aby drukarka wysyłała informacje do zewnętrznego wyświetlacza należy uaktywnić jego obsługę wybierając pozycję „**5. Zewnętrzny wyświetlacz**” w menu drukarki. (**pkt 4.8**).

Uwaga: Jeżeli do komunikacji drukarki z komputerem używa się portu szeregowego (złącze **COM B**), to aby zapobiec problemom z transmisją, należy wyłączyć obsługę zewnętrznego wyświetlacza.

4. Funkcje dostępne przy pomocy klawiatury


4.1. Włączenie drukarki

Aby włączyć urządzenie należy wcisnąć i przytrzymać klawisz  do czasu zapalenia się **zielonej diody** sygnalizacyjnej. Po włączeniu drukarki fiskalnej na wyświetlaczu klienta powinien pojawić się poniższy napis:

Suma	0.00
------	------

Uwaga: Zaleca się, aby drukarka pracowała z podłączonym zasilaczem zewnętrznym. Zapalona żółta dioda sygnalizuje, że zasilacz zewnętrzny jest podłączony.

4.2. Wyłączenie drukarki

W celu wyłączenia drukarki należy wcisnąć i przytrzymać przez około 3 sekundy klawisz  aż do momentu wyświetlenia na wyświetlaczu operatora napisu:

Do widzenia
■■■■■■■■■■

Na wyświetlaczu operatora pojawi się powyższy napis, a w drugiej linijce wyświetlacza ukążą się znikające czarne kwadraty.

Całkowite wyłączenie drukarki zasygnalizowane zostanie zgaszeniem zielonej diody oraz zniknięciem napisów z obu wyświetlaczy.

4.3. Ogólny opis i struktura MENU.

Aby uzyskać dostęp do funkcji dostępnych w Menu drukarki fiskalnej należy włączyć drukarkę

a następnie nacisnąć klawisz









Po wykonaniu powyższej operacji na wyświetlaczu operatora powinna pokazać się pierwsza pozycja menu:

1. Raporty	↓↑
------------	----


Nie jest możliwy dostęp do menu, jeśli drukarka znajduje się w trybie transakcji, raportu нефiskalnego, zamówienia lub kontroli bazy towarowej. Wtedy przy naciśnięciu klawisza menu generowany jest jedynie półsekundowy dźwięk i menu się nie pojawi. Aby rozwiązać ten problem należy wyłączyć a następnie włączyć drukarkę.

Poniższa tabela przedstawia strukturę menu głównej drukarki.

Menu główne	Podmenu
1. Raporty	1.1 Raport dobowy
	1.2 Raport miesięczny
	1.3 Raport okresowy
	1.4 Raport informacyjny
2. Korekta zegara	
3. Bufor odbiorczy	
4. Otworzenie szuflady	
5. Zewnętrzny wyświetlacz	
6. Funkcje serwisowe (dostępne jedynie w trybie serwisowym)	
7. Kasowanie RAM (pozycja widoczna jedynie w trybie nefiskalnym)	
8. Kasowanie bazy towarowej. (pozycja widoczna jedynie w trybie nefiskalnym)	

Do poruszania się po menu służą klawisze  i , natomiast wybór poszczególnej pozycji następuje po naciśnięciu klawisza  lub . Aby cofnąć się do menu głównego po wejściu w podmenu należy wcisnąć klawisz . Gdy naciśniemy klawisz  w menu głównym to drukarka opuści tryb menu.

Uwaga: W czasie przeglądania menu drukarka znajduje się w trybie off-line. Oznacza to, że komendy przychodzące z interfejsu komputera są gromadzone w buforze odbiorczym drukarki, ale nie są wykonywane. Aby drukarka powróciła do pracy on-line i reagowała na komendy przychodzące z

komputera należy opuścić menu wciskając klawisz .


Jeżeli komputer wyśle do drukarki dane po interfejsie w momencie, gdy znajduje się ona w trybie MENU, to drukarka wygeneruje krótki sygnał dźwiękowy.

4.4. Drukowanie raportów

4.4.1. Raport dobowy

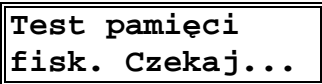

Aby wydrukować raport dobowy posługując się klawiaturą drukarki należy wykonać następujące czynności:

Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
	2. Nacisnąć klawisz  .
	3. Nacisnąć klawisz  .
	4. Nacisnąć klawisz  .
	

5. Należy sprawdzić, czy wyświetlona data jest zgodna z rzeczywistą, aktualną datą. W przypadku niezgodności daty należy nacisnąć klawisz  i anulować drukowanie raportu.









Uwaga: Zapis raportu dobowego z błędną datą może się wiązać z koniecznością wymiany pamięci fiskalnej.



Jeśli data jest poprawna należy wcisnąć przycisk .

	6. Przed wydrukowaniem raportu dobowego pamięć fiskalna jest testowana. Czas testu jest uzależniony od stopnia zapełnienia pamięci fiskalnej i nie przekracza 15 sekund.
	7. Następuje wydruk raportu dobowego

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

4.4.2. Raport miesięczny


Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
EMAR PRINTO 57T	2. Nacisnąć klawisz  .
1. Raporty ↓ ↑	3. Nacisnąć klawisz  .
1.1 Raport dobowy ↓ ↑	4. Naciskając klawisz  wybrać pozycję 1.2 Raport miesięczny .
1.2 Raport miesięczny ↓ ↑	5. Nacisnąć klawisz  .
Wybierz miesiąc: mm-rrrr	6. Należy wybrać miesiąc, za który zostanie wydrukowany raport miesięczny. Domyślnie pojawi się data ostatnio zakończonego miesiąca. Można wybrać inny miesiąc i rok posługując się klawiszami  ,  oraz  . Po wybraniu żądanego miesiąca i roku należy nacisnąć klawisz  .
Wydrukować pełny raport [TAK/NIE]?	



7. Po naciśnięciu klawisza  wydrukowany będzie pełny raport okresowy, a po naciśnięciu klawisza , wybrany zostanie skrócony raport okresowy.

Skrócony raport miesięczny zawiera jedynie informacje o zmianie stawek PTU i łączny raport (podsumowanie) dla danego miesiąca. **Skrócony raport miesięczny** jest dokumentem нефискальным.

Pełny raport miesięczny drukuje dodatkowo wartości poszczególnych raportów dobowych z danego miesiąca. **Pełny raport miesięczny** jest dokumentem fiskalnym.








Wydruk rap. okr. Klaw. TAK - Pauza	8. Następuje wydruk raportu miesięcznego okresowego.
---------------------------------------	--



Jeśli chcemy przerwać drukowanie raportu należy nacisnąć klawisz  . Zostanie wtedy dodrukowany bieżący raport dobowy po czym wydruk zostanie zatrzymany a na wyświetlaczu pojawi się komunikat:

Pauza rap. okr. NIE-Zak.TAK-Kont	Po naciśnięciu klawisza  drukarka wznowi drukowanie raportu a po naciśnięciu klawisza  drukowanie raportu zostanie przerwane.
-------------------------------------	---

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania poprzednich operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

4.4.3. Raport okresowy


Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
EMAR PRINTO 57T	2. Nacisnąć klawisz  .
1. Raporty ↓ ↑	3. Nacisnąć klawisz  .
1.1 Raport dobowy ↓ ↑	4. Naciskając dwukrotnie klawisz  wybrać pozycję 1.3 Raport okresowy
1.3 Raport okresowy ↓ ↑	5. Nacisnąć klawisz  .
Od dd-mm-rrrr Do dd-mm-rrrr	6. W pierwszej linijce jest wyświetlona data początkowa a w drugiej data końcowa raportu okresowego. Posługując się klawiszami  oraz  należy wybrać żądany zakres raportu okresowego a następnie wcisnąć klawisz  .
Wydrukować pełny raport [TAK/NIE]?	



7. Po naciśnięciu klawisza  wydrukowany będzie pełny raport okresowy a po naciśnięciu klawisza  wybrany zostanie skrócony raport okresowy.

Skrócony raport okresowy zawiera jedynie informacje o zmianie stawek PTU i łączny raport (podsumowanie) dla danego okresu. **Skrócony raport okresowy** jest dokumentem niefiskalnym.

Pełny raport okresowy drukuje dodatkowo wartości poszczególnych raportów dobowych z danego okresu. **Pełny raport okresowy** jest dokumentem fiskalnym.

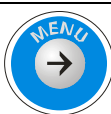
Wydruk rap. okr. Klaw. TAK -Pauza	8. Następuje wydruk raportu okresowego.
--------------------------------------	---

Jeśli chcemy przerwać drukowanie raportu należy nacisnąć klawisz . Zostanie wtedy dodrukowany bieżący raport dobowy, po czym wydruk zostanie zatrzymany a na wyświetlaczu pojawi się komunikat:

Wydruk rap. okr. Klaw. TAK -Pauza	Po naciśnięciu klawisza  drukarka wznowi drukowanie raportu a po naciśnięciu klawisza  drukowanie raportu zostanie przerwane.
--	---

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

4.4.4. Raport informacyjny

Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
EMAR PRINTO 57T	2. Nacisnąć klawisz  .
1. Raporty ↓↑	3. Nacisnąć klawisz  .
1.1 Raport dobowy ↓↑	4. Naciskając trzykrotnie klawisz  wybrać pozycję 1.4 Raport informacyjny
1.4 Raport informacyjny ↓↑	5. Nacisnąć klawisz  .
EMAR PRINTO Wersja: 1.00	6. Następuje wydruk raportu informacyjnego, a po jego zakończeniu na wyświetlaczu pojawi się pytanie o wydruk napisów stałych.
Czy drukować napisy stałe[T/N]?	7. Naciśnięcie klawisza  zakończy drukowanie raportu informacyjnego, natomiast naciśnięcie klawisza  spowoduje wydruk wszystkich napisów stałych drukowanych przez drukarkę fiskalną.

Uwaga: jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

4.5. Korekta zegara

Użytkownik bez udziału serwisanta może dokonać korekty zegara. Jeżeli drukarka jest w trybie niefiskalnym to nie ma ograniczeń, co do ustawianego czasu. W trybie fiskalnym występują następujące ograniczenia ustawień:

1. Korekta zegara musi być wykonana przy pustych totalizerach, czyli po wykonaniu raportu dobowego.
2. Korekty zegara można dokonać tylko raz po raporcie dobowym.
3. Korekta zegara nie może przekraczać +/- 60 minut.








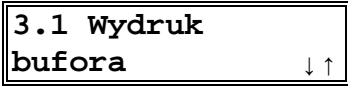

Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
EMAR PRINTO 57T	2. Nacisnąć klawisz
1. Raporty ↓ ↑	3. Naciskając klawisz wybrać pozycję 2. Korekta zegara
2. Korekta zegara ↓ ↑	4. Nacisnąć klawisz
22-04-2006 8:56	5. Posługując się klawiszami , oraz należy ustawić aktualną datę i czas. Po ustawieniu żądanego czasu należy nacisnąć klawisz
dd-mm-rrrr gg:mm	6. Jeśli korekta zegara przebiegła poprawnie, powinna zostać wydrukowana poniższa informacja

Nagłówek	
NIP: 999-999-99-99	
22-04-2006	1524
# NIEFISKALNY #	
USTAWIENIE DATY I CZASU	
Data: 22-04-2006	
Godz.: 8:56	
# NIEFISKALNY #	
KIEROWNIK	08:56

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

4.6. Wydruk zawartości bufora odbiorczego




Bufor odbiorczy drukarki fiskalnej gromadzi wszystkie dane, które przesłał do niej komputer. Istnieje możliwość wydruku ostatnich 1024 bajtów bufora odbiorczego. Aby to zrobić należy:

Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
	2. Nacisnąć klawisz  .
	3. Naciskając dwukrotnie klawisz  wybrać pozycję 3. Bufor odbiorczy .
	4. Nacisnąć klawisz  .
	4. Nacisnąć klawisz  .

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.






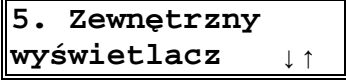

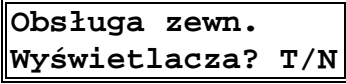


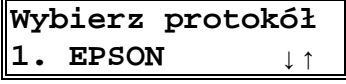




4.7. Otwieranie szuflady

Aby otworzyć szufladę posługując się klawiaturą drukarki należy:

Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę
	2. Nacisnąć klawisz  .
	3. Naciskając trzykrotnie klawisz  wybrać pozycję 4.Otworzenie szuflady
	4. Nacisnąć klawisz  . Szuflada powinna się otworzyć.

4.8. Zewnętrzny wyświetlacz

Jeżeli posiadamy zewnętrzny wyświetlacz to możemy uaktywnić jego obsługę za pomocą poniższej procedury. Na zewnętrznym wyświetlaczu wyświetlane jest dokładnie to samo, co na wyświetlaczu klienta. Aby uaktywnić lub dezaktywować obsługę zewnętrznego wyświetlacza należy.

Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
	2. Nacisnąć klawisz  .
	3. Naciskając czterokrotnie klawisz  wybrać pozycję 5. Zewnętrzny wyświetlacz
	4. Nacisnąć klawisz  .
	5. W celu uaktywnienia obsługi zewnętrznego wyświetlacza należy nacisnąć klawisz  , aby dezaktywować obsługę zewnętrznego wyświetlacza należy nacisnąć klawisz  .
	6. Posługując się klawiszami  ,  należy wybrać protokół do komunikacji z zewnętrznym wyświetlaczem. Aby zaakceptować wybór należy nacisnąć klawisz  aby cofnąć się do pozycji 5 należy nacisnąć klawisz  .

Informacje o tym, jak należy podłączyć zewnętrzny wyświetlacz można znaleźć w rozdziale 3.3.2.

4.9. Kasowanie pamięci RAM (tylko w trybie nefiskalnym)







Pozycja **7. Kasowanie RAM** jest widoczna w menu tylko w trybie nefiskalnym. Operacja kasowania pamięci RAM oznacza usunięcie wszystkich danych przechowywanych w tej pamięci, czyli: totalizerów, raportu zmiany i informacji o zalogowanym kasjerze.

Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
	2. Nacisnąć klawisz
	3. Naciskając sześciokrotnie klawisz wybrać pozycję: 7. Kasowanie RAM.
	4. Nacisnąć klawisz .
	5. Aby skasować RAM należy wcisnąć klawisz , aby anulować tę operację należy wcisnąć klawisz .
	6. Naciśnij klawisz .
	7. Następuje zerowanie pamięci RAM.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki.**

4.10. Kasowanie bazy towarowej (tylko w trybie niefiskalnym)

Pozycja 8. Kasowanie bazy towarowej jest widoczna w menu jedynie w trybie niefiskalnym.

Wyświetlacz operatora	Czynności, jakie należy wykonać
	1. Włączyć drukarkę.
EMAR PRINTO 57T	2. Nacisnąć klawisz  .
1. Raporty ↓↑	3. Naciskając siedmiokrotnie klawisz  wybrać pozycję 8. Kasowanie bazy towarowej
8. Kasowanie bazy towarowej ↓↑	4. Nacisnąć klawisz  .
Kasowanie infor. o towarach[T/N]?	5. Aby skasować bazę towarową należy wcisnąć  , aby anulować tę operację należy wcisnąć  .
Kasowanie bazy towarowej. Czeka	6. Następuje kasowanie bazy towarowej (potrwa to parę sekund).
Skasowana baza -wykonaj raport	7. Naciśnij klawisz  . Teraz należy wykonać raport dobowy (pkt 4.4.1) , w którym zostanie zawarta informacja o zaistniałym kasowaniu bazy towarowej.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

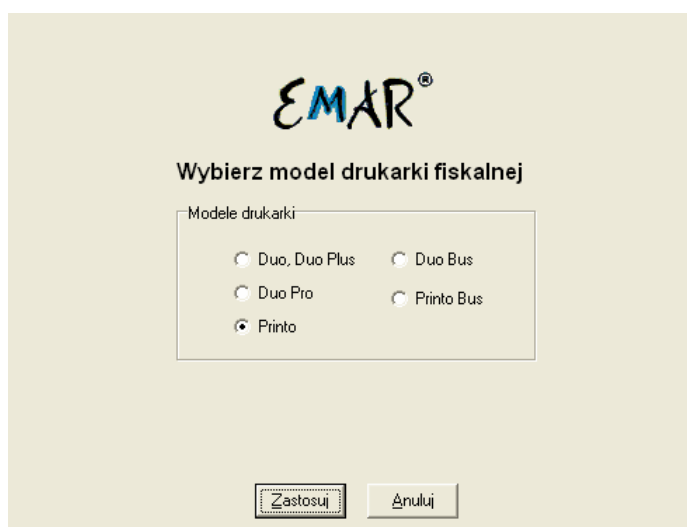
5. Opis programu diagnostycznego PrintoDiag

Wraz z drukarką fiskalną EMAR PRINTO użytkownik otrzymuje na płycie CD program diagnostyczny **PrintoDiag**, umożliwiający wysyłanie szeregu rozkazów programujących i konfigurujących drukarkę. Program pracuje w środowisku Windows 95/98/Me/NT,2000,XP.

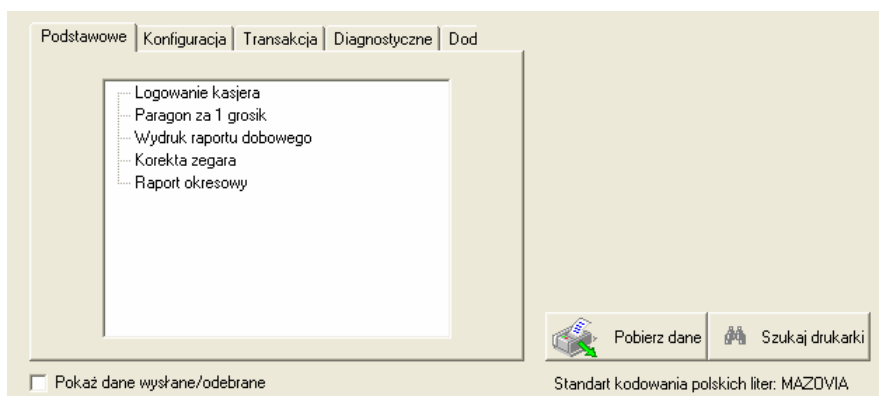
5.1. Przygotowanie programu diagnostycznego do pracy z drukarką

Aby przygotować program do pracy z drukarką należy:

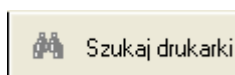
1. Podłączyć drukarkę do komputera.
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program wywołując plik printo_diag.exe. Po uruchomieniu programu powinno pojawić się poniższe okno



4. Wybrać właściwy typ drukarki, z którą będzie współpracował program diagnostyczny (opcja **Printo** dla drukarki EMAR PRINTO 57T lub opcja **Printo Bus** dla drukarki EMAR PRINTO BUS). Po naciśnięciu przycisku **Zastosuj** pojawi się główne okno programu diagnostycznego:

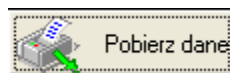


5. Po naciśnięciu przycisku



program diagnostyczny samodzielnie zlokalizuje drukarki fiskalne podłączone do portów szeregowych komputera. Jeżeli w komputerze są zainstalowane sterowniki USB drukarki (pkt 3.2.2) to program zlokalizuje również drukarki podłączone do portów USB komputera. Teraz należy z listy znalezionych drukarek fiskalnych wybrać tę, która nas interesuje i nacisnąć przycisk **Wybierz**.

6. Po powrocie do głównego okna programu należy nacisnąć przycisk.



Program diagnostyczny pobierze z drukarki fiskalnej wartości stawek PTU oraz stan jej totalizerów.

Oto przykładowy wygląd okna głównego programu diagnostycznego po pobraniu danych z drukarki.



Po wykonaniu powyższych czynności program diagnostyczny jest gotowy do współpracy z drukarką fiskalną.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

5.2. Korekta daty i czasu

Użytkownik bez udziału serwisanta może dokonać korekty zegara. Jeżeli drukarka jest w trybie nefiskalnym to nie ma ograniczeń, co do ustawianego czasu. W trybie fiskalnym występują następujące ograniczenia ustawień:

1. Korekta zegara musi być wykonana przy pustych totalizerach, czyli po wykonaniu raportu dobowego.

2. Korekty zegara można dokonać tylko raz po raporcie dobowym.

3. Korekta zegara nie może przekraczać +/- 60 minut.

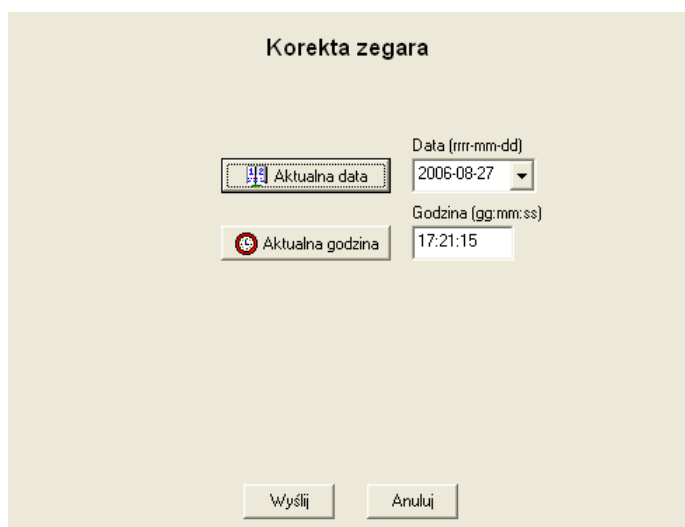
Aby dokonać korekty zegara należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2).

2. Włączyć drukarkę.

3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. (pkt 5.1)

4. W oknie głównym programu w zakładce **Podstawowe** wybrać funkcję **Korekta zegara**.



5. W oknach edycyjnych **Data** oraz **Godzina** należy wpisać żadaną datę i godzinę. Można automatycznie pobrać datę i godzinę z zegara komputera naciskając klawisze **Aktualna Data** oraz **Aktualna Godzina**.

6. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

Uwaga: Ustawiana data musi być zgodna z tą, jaka jest w rzeczywistości. Błędne ustawienie daty w trybie fiskalnym może doprowadzić do błędnych zapisów w pamięci fiskalnej, co wiąże się z koniecznością wymiany tej pamięci.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

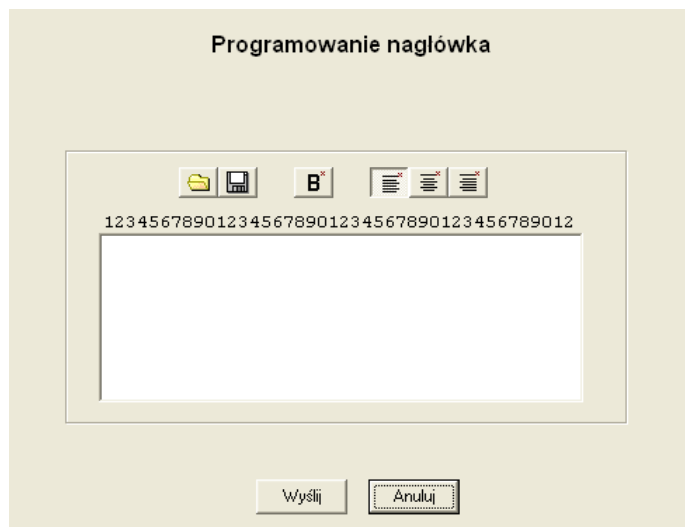
5.3. Programowanie nagłówka dla drukarki EMAR PRINTO 57T

Nagłówek jest drukowany na początku każdego wydruku i zgodnie z przepisami fiskalnymi powinien zawierać imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych - adres siedziby podatnika. Użytkownik może zaprogramować nagłówek do drukarki fiskalnej pod warunkiem, że totalizery drukarki są puste, czyli po wykonaniu raportu dobowego. Zaprogramowany nagłówek jest zapisywany w pamięci nieulotnej EEPROM i nie jest tracony po zerowaniu RAM.

Aby zaprogramować nagłówek należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2).
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. (pkt 5.1).

4. W oknie głównym Programu w zakładce **Programowanie** wybrać funkcję **Programowanie nagłówka**.



5. W oknie edycyjnym należy wpisać nagłówek, który chcemy zaprogramować. Nagłówek może się składać co najwyżej z 250 znaków oraz maksymalnie z 8 linii. Poszczególne znaki w nagłówku mogą zostać zapisane czcionką o podwójnej szerokości.

Klawisze, które znajdują się nad oknem edycyjnym mają następujące funkcje (zaczynając od lewej strony): pobranie nagłówka z pliku, zapisanie nagłówka do pliku, dwukrotne pogrubienie czcionki, wyrównanie tekstu do lewej strony, wyśrodkowanie tekstu, wyrównanie tekstu do prawej strony.

6. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

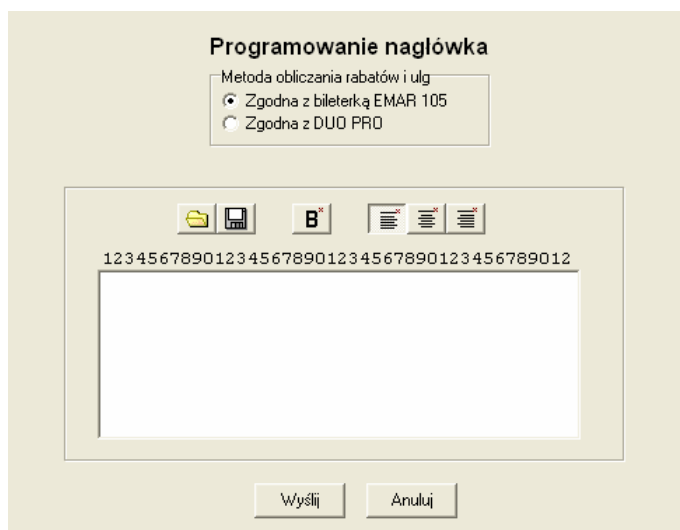
5.4. Programowanie nagłówka i wybór metody obliczania rabatów/ulg dla drukarki EMAR PRINTO BUS

Nagłówek jest drukowany na początku każdego wydruku i zgodnie z przepisami fiskalnymi powinien zawierać imię i nazwisko lub nazwę podatnika, adres punktu sprzedaży, a dla sprzedaży prowadzonej w miejscach niestałych - adres siedziby podatnika. Użytkownik może zaprogramować nagłówek do drukarki fiskalnej pod warunkiem, że totalizery drukarki są puste, czyli po wykonaniu raportu dobowego. Zaprogramowany nagłówek jest zapisywany w pamięci nieulotnej EEPROM i nie jest tracony po zerowaniu RAM.

Aby zaprogramować nagłówek należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2).
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. EMAR PRINTO BUS (pkt 5.1)

4. W oknie głównym Programu w zakładce **Programowanie** wybrać funkcję **Programowanie nagłówka**.



5. W oknie edycyjnym należy wpisać nagłówek, który chcemy zaprogramować. Nagłówek może się składać co najwyżej z 250 znaków oraz maksymalnie z 8 linii. Poszczególne znaki w nagłówku mogą zostać zapisane czcionką o podwójnej szerokości.

Klawisze, które znajdują się nad oknem edycyjnym mają następujące funkcje (zaczynając od lewej strony): pobranie nagłówka z pliku, zapisanie nagłówka do pliku, dwukrotne pogrubienie czcionki, wyrównanie tekstu do lewej strony, wyśrodkowanie tekstu, wyrównanie tekstu do prawej strony.

Należy również wybrać sposób obliczania rabatów i ulg, który zostanie zatwierdzony wraz zapisaniem nagłówka. Drukarka EMAR PRINTO BUS może obliczać rabaty dwoma metodami:

- Metoda cena/rabat, zgodna z bileterką EMAR 105 (domyślna)

$$\text{CenaBiletuUlgowego} = (1 - (\text{ProcentUlg}/100)) * \text{CenaBiletuNormalnego}$$

$$\text{KwotaUlg} = \text{CenaBiletuNormalnego} - \text{CenaBiletuUlgowego}$$

(Najpierw obliczana i zaokrąglana jest cena biletu a potem wyliczana jest wartość rabatu lub ulgi).

- Metoda rabat/cena

$$\text{KwotaUlg} = (\text{CenaBiletuNormalnego} * \text{ProcentUlg}) / 100$$

$$\text{CenaBiletuUlgowego} = \text{CenaBiletuNormalnego} - \text{KwotaUlg}$$

(Najpierw obliczana i zaokrąglana jest wartość rabatu lub ulgi a potem wyliczana jest cena biletu).

6. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

5.5. Programowanie stawek PTU dla drukarki EMAR PRINTO 57T

Drukarka fiskalna umożliwia zapisanie 7 stawek podatkowych o wartościach z zakresu od 0.00 do 99.99. Poszczególne stawki mogą być aktywne, zwolnione lub nieaktywne. Użytkownik może

zapisać stawki podatkowe tylko w sytuacji, gdy totalizery drukarki są puste, czyli po wykonaniu raportu dobowego. Aby zaprogramowanie stawek było możliwe, w drukarce musi być zapisany nagłówek firmy. Jeżeli nowe stawki są identyczne z już zapisanymi to drukarka wygeneruje błąd 131 **Stawki PTU bez zmian**. W trybie fiskalnym dopuszczalna jest 30-krotna zmiana stawek. Po osiągnięciu tej liczby zapisów rejestr stawek zapełnia się i kolejna zmiana nie jest już możliwa.

Aby zaprogramować stawki PTU należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2)
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. (pkt 5.1)
4. W oknie głównym programu w zakładce **Programowanie** wybrać funkcję **Programowanie stawek PTU**.

PTU	Status	Wartość
PTU A	<input checked="" type="radio"/> Opodatkowana <input type="radio"/> Zwolniona <input type="radio"/> Nieaktywna	22.00
PTU B	<input checked="" type="radio"/> Opodatkowana <input type="radio"/> Zwolniona <input type="radio"/> Nieaktywna	7.00
PTU C	<input checked="" type="radio"/> Opodatkowana <input type="radio"/> Zwolniona <input type="radio"/> Nieaktywna	0.00
PTU D	<input checked="" type="radio"/> Opodatkowana <input type="radio"/> Zwolniona <input type="radio"/> Nieaktywna	3.00
PTU E	<input type="radio"/> Opodatkowana <input type="radio"/> Zwolniona <input checked="" type="radio"/> Nieaktywna	0.00
PTU F	<input type="radio"/> Opodatkowana <input type="radio"/> Zwolniona <input checked="" type="radio"/> Nieaktywna	0.00
PTU G	<input type="radio"/> Opodatkowana <input checked="" type="radio"/> Zwolniona <input type="radio"/> Nieaktywna	0.00

Wyślij Anuluj

5. Dla każdej stawki należy zaznaczyć, czy ma być opodatkowana, zwolniona czy nieaktywna. Dla stawek aktywnych należy podać wartość stawki, która może zawierać się w granicach od 0.00 do 99.99.

6. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

7. Zostaną wydrukowane wartości stawek, które mają być zaprogramowane a na wyświetlaczu operatora pojawi się poniższy komunikat:

Data dd-mm-rrrr
Zap. stawki PTU?

Jeżeli wyświetlona data jest zgodna z aktualną oraz wartości stawek są zgodne z oczekiwanymi, należy nacisnąć na drukarce fiskalnej klawisz **TAK**, co spowoduje zapis stawek W przeciwnym przypadku należy nacisnąć klawisz **NIE**.

Uwaga: Zapis stawek podatkowych z błędną datą może się wiązać z koniecznością wymiany pamięci fiskalnej.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

5.6. Programowanie stawek PTU i wybór sprzedaży biletów zagranicznych dla drukarki EMAR PRINTO BUS

Drukarka fiskalna EMAR PRINTO BUS umożliwia zapisanie 7 stawek podatkowych o wartościach z zakresu od 0.00 do 99.99. Każda z tych stawek może być zdefiniowana jako dopłata do biletów z ulgami ustawowymi. Poszczególne stawki mogą być aktywne, zwolnione lub nieaktywne. Istnieje również możliwość uaktywnienia opcji rejestracji sprzedaży biletów zagranicznych (niepodlegających opodatkowaniu w części zagranicznej biletu).

Użytkownik może zapisać stawki podatkowe tylko w sytuacji, gdy totalizery drukarki są puste, czyli po wykonaniu raportu dobowego. Aby zaprogramowanie stawek było możliwe, w drukarce musi być zapisany nagłówek firmy. Jeżeli nowe stawki są identyczne z już zapisanymi to drukarka wygeneruje błąd 131 **Stawki PTU bez zmian**. W trybie fiskalnym dopuszczalna jest 30-krotna zmiana stawek. Po osiągnięciu tej liczby zapisów rejestr stawek zapełnia się i kolejna zmiana nie jest już możliwa.

Aby zaprogramować stawki PTU należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2)
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką EMAR PRINTO BUS. (pkt 5.1).
4. W oknie głównym programu w zakładce **Programowanie** wybrać funkcję **Programowanie stawek PTU**.

PTU	Opodatkowana	Zwolniona	Nieaktywna	Wartość	Dopłata
PTU A	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	22.00	<input type="checkbox"/>
PTU B	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	7.00	<input type="checkbox"/>
PTU C	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0.00	<input type="checkbox"/>
PTU D	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	3.00	<input type="checkbox"/>
PTU E	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	0.00	<input type="checkbox"/>
PTU F	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	0.00	<input type="checkbox"/>
PTU G	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	0.00	<input type="checkbox"/>

Sprzedaż biletów zagranicznych: TAK NIE

5. Dla każdej stawki należy zaznaczyć, czy ma być opodatkowana, zwolniona czy nieaktywna. Dla stawek aktywnych należy podać wartość stawki, która może zawierać się w granicach od 0.00 do 99.99.

Aby zdefiniować zamiast stawki podatkowej dopłatę do biletów z ulgami ustawowymi, należy zaznaczyć przy danej stawce opcję **Dopłata**.

W celu uaktywnienia rejestracji sprzedaży biletów zagranicznych (niepodlegającej opodatkowaniu) należy wybrać opcję **TAK** w pozycji **Sprzedaż biletów zagranicznych**.

6. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

7. Zostaną wydrukowane wartości stawek, które mają być zaprogramowane a na wyświetlaczu operatora pojawi się poniższy komunikat:

Data dd-mm-rrrr
Zap. stawki PTU?

Jeżeli wyświetlona data jest zgodna z aktualną oraz wartości stawek są zgodne z oczekiwanymi, należy nacisnąć na drukarce fiskalnej klawisz **TAK**, co spowoduje zapis stawek W przeciwnym przypadku należy nacisnąć klawisz **NIE**.

Uwaga: Zapis stawek podatkowych z błędną datą może się wiązać z koniecznością wymiany pamięci fiskalnej.

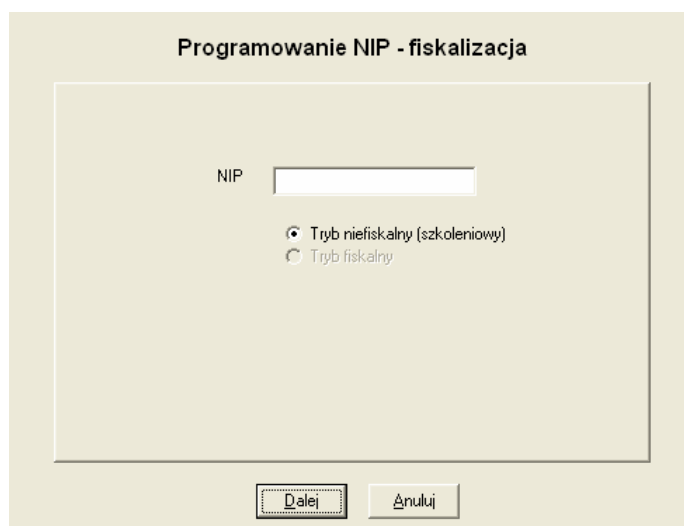
Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

5.7. Programowanie numeru NIP w trybie niefiskalnym (szkoleniowym)

Zapisanie numeru NIP w trybie niefiskalnym nie powoduje fiskalizacji drukarki.

Aby zaprogramować numer NIP w trybie niefiskalnym należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2)
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. (pkt 5.1)
4. W oknie głównym programu w zakładce **Programowanie** wybrać funkcję **Programowanie NIP (szkoleniowo)**.



Programowanie NIP - fiskalizacja

NIP

Tryb niefiskalny (szkoleniowy)
 Tryb fiskalny

5. W oknie dialogowym należy wpisać numer NIP.

6. Należy wcisnąć klawisz **Dalej**, co spowoduje wysłanie rozkazu do drukarki i zapisanie numeru NIP w trybie niefiskalnym. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonanie tej operacji.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

5.8. Generowanie komunikatu przypominającego o przeglądach serwisowych

Drukarka fiskalna EMAR PRINTO umożliwia generowanie komunikatu, który przypomina użytkownikowi o konieczności wykonania obowiązkowego, okresowego przeglądu serwisowego. Jeżeli funkcja generowania takiego komunikatu jest aktywna i do zaprogramowanej daty kolejnego przeglądu serwisowego pozostało 10 dni lub mniej, to przy każdym włączeniu drukarki pojawią się: informacja na wyświetlaczu operatora:

Potrzebny prze-
gląd serwisowy!

oraz wydruk na drukarce:

```

                                Nagłówek
                                NIP: 999-999-99-99
-----
22-04-2006                                1524
-----
                                # NIEFISKALNY #
                                PAMIĘTAJ O OBOWIĄZKOWYM
                                PRZEGLĄDZIE SERWISOWYM
                                PRZEGLĄD SERWISOWY ZA: 10 DNI
                                TEL. xxx-xxx-xxx
                                # NIEFISKALNY #
-----
KIEROWNIK                                08:56

```

Aby uaktywnić lub zablokować generowanie powyższego komunikatu należy wykonać następujące czynności:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2)
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. (pkt 5.1)
4. W oknie głównym programu w zakładce **Programowanie** wybrać funkcję **Przeglądy serwisowe**.

Przeglądy serwisowe

Uaktywnij przypominanie o przeglądach serwisowych
 Wyłącz przypominanie o przeglądach serwisowych

Data kolejnego przeglądu serwisowego.
2007-12-05

Telefon

Wyślij Anuluj

5. Należy wybrać opcję **Uaktywnij przypominanie o przeglądach serwisowych** i wpisać datę następnego przeglądu serwisowego. Domyślnie ustawiana jest data o rok większa od aktualnej. W oknie **Telefon** można podać numer telefonu, pod jaki ma zadzwonić użytkownik, aby wezwać serwisanta. Aby wyłączyć funkcję przypominania o przeglądach, należy zaznaczyć opcję **Wyłącz przypominanie o przeglądach serwisowych**.

6. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

5.9. Odblokowanie ograniczenia czasowego pracy urządzenia za pomocą kodów autoryzacyjnych

Drukarka fiskalna EMAR PRINTO posiada funkcję ograniczenia czasowego pracy urządzenia i dlatego będzie ona działać przez 30 dni od momentu pierwszego zaprogramowania nagłówka. (chyba, że została uprzednio całkowicie odblokowana przez producenta lub sprzedawcę). Jeżeli czas pracy drukarki jest ograniczony, to przy każdym jej włączeniu (gdy jest zainicjowany poprawnie zegar) na wyświetlaczu operatora pojawi się poniższy komunikat:

Zostało X dni
pracy drukarki

Aby odblokować drukarkę lub przedłużyć czas jej działania należy przesłać do niej z komputera za pomocą programu diagnostycznego kody autoryzacyjne. Kody te są dostarczane przez sprzedawcę drukarki i są one inne dla każdej sztuki drukarki..

Dla każdej drukarki istnieją cztery różne kody autoryzacyjne:

1. Ograniczający czas pracy drukarki do 10 dni.
2. Ograniczający czas pracy drukarki do 30 dni.
3. Ograniczający czas pracy drukarki do 60 dni.
4. Całkowicie znoszący ograniczenia czasowe pracy drukarki (bezterminowy).

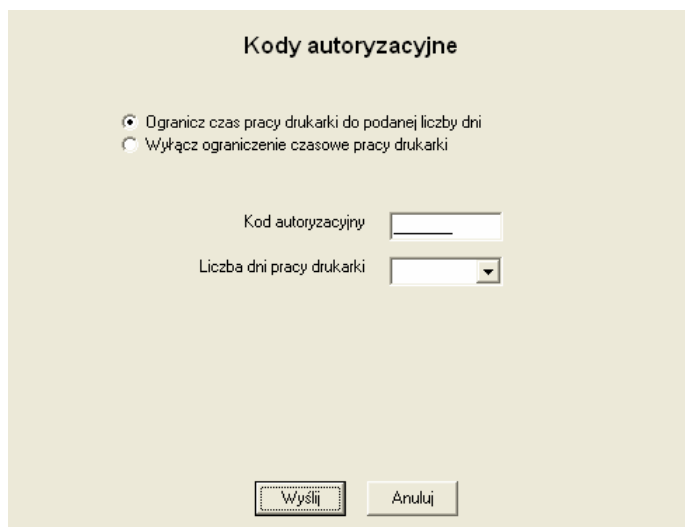
Każdy z tych kodów autoryzacyjnych może być użyty tylko raz.

W przypadku podania niewłaściwego kodu autoryzacyjnego drukarka zwróci błąd **137** (błędny kod autoryzacyjny). Ilość prób programowania zakończonych błędem jest ograniczona i wynosi 3 na raport dobowy.

Aby zaprogramować drukarkę danym kodem autoryzacyjnym należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2)
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. (pkt. 5.1)

4. W oknie głównym programu w zakładce **Programowanie** wybrać funkcję **Kody autoryzacyjne**.



Kody autoryzacyjne

Ogranicz czas pracy drukarki do podanej liczby dni
 Wyłącz ograniczenie czasowe pracy drukarki

Kod autoryzacyjny

Liczba dni pracy drukarki

5. Aby ograniczyć czas pracy drukarki fiskalnej należy wybrać opcję **Ogranicz czas pracy drukarki do podanej liczby dni**, a następnie wybrać odpowiednią liczbę dni pracy drukarki. Aby zdjąć całkowicie ograniczenie czasowe pracy urządzenia należy wybrać opcję **Wyłącz ograniczenie czasowe pracy urządzenia**. W oknie edycyjnym **Kod autoryzacyjny** należy wpisać kod autoryzacyjny właściwy dla operacji, jaką chcemy wykonać.

6. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

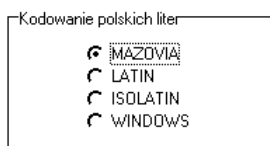
5.10. Sposób kodowania polskich liter

Drukarka EMAR PRINTO obsługuje następujące standardy kodowania polskich liter: MAZOVIA, LATIN, ISOLATIN i WINDOWS. Domyślnie polskie litery kodowane są w standardzie MAZOVIA. Aby dowiedzieć się, jakiego sposobu kodowania polskich liter drukarka aktualnie używa, należy wydrukować raport informacyjny (pkt 4.4.4) i odszukać pozycję **Standard kodowania polskich liter**.

Aby zmienić standard kodowania polskich liter należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2)
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. (pkt 5.1)
4. W oknie głównym programu w zakładce **Konfiguracja** wybrać funkcję **Kodowanie polskich liter**.

Wybierz standard kodowania polskich liter



Kodowanie polskich liter

MAZOVIA

LATIN

ISOLATIN

WINDOWS

Wyślij

Anuluj

5. Wybrać odpowiedni sposób kodowania polskich liter.
6. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

5.11. Przypominanie o raporcie okresowym miesięcznym

Drukarka umożliwia uaktywnienie funkcji przypominania o konieczności wykonania raportu okresowego miesięcznego. Poniższy komunikat będzie generowany przy każdym włączeniu drukarki, jeśli użytkownik nie wykona pełnego raportu miesięcznego za ostatni zakończony miesiąc.

**Wykonaj pełny
rap. miesięczny**

Aby skonfigurować drukarkę tak by przypominała o przeglądzie miesięcznym należy:

1. Podłączyć drukarkę do komputera. (pkt 3.2)
2. Włączyć drukarkę.
3. Uruchomić program **PrintoDiag** i przygotować go do pracy z drukarką. (pkt. 5.1).
4. W oknie głównym programu w zakładce **Konfiguracja** wybrać funkcję **Przypominanie o raporcie miesięcznym**.

Przypominanie o raporcie miesięcznym

Czy uaktywnić opcję przypominania o raporcie miesięcznym ?

TAK

NIE

Wyślij

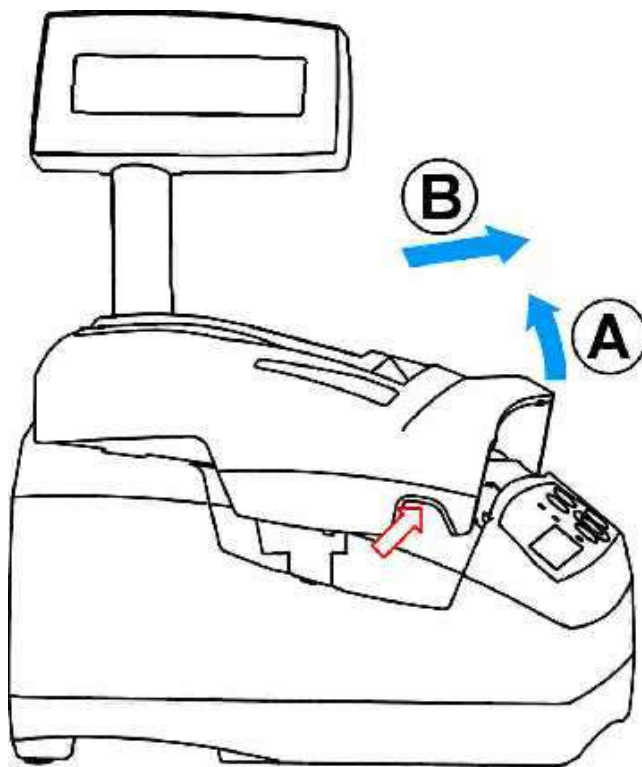
Anuluj

5. Aby wysłać rozkaz do drukarki należy wcisnąć klawisz **Wyślij**. Wciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje zaniechanie wykonania tej operacji.

Uwaga: Jeśli podczas wykonywania powyższych operacji wystąpi błąd, który będzie zasygnalizowany zapaleniem czerwonej diody i wyświetleniem komunikatu błędu to dodatkowe informacje o tym błędzie i ewentualnym sposobie jego usunięcia można znaleźć w rozdziale **Opis błędów drukarki**.

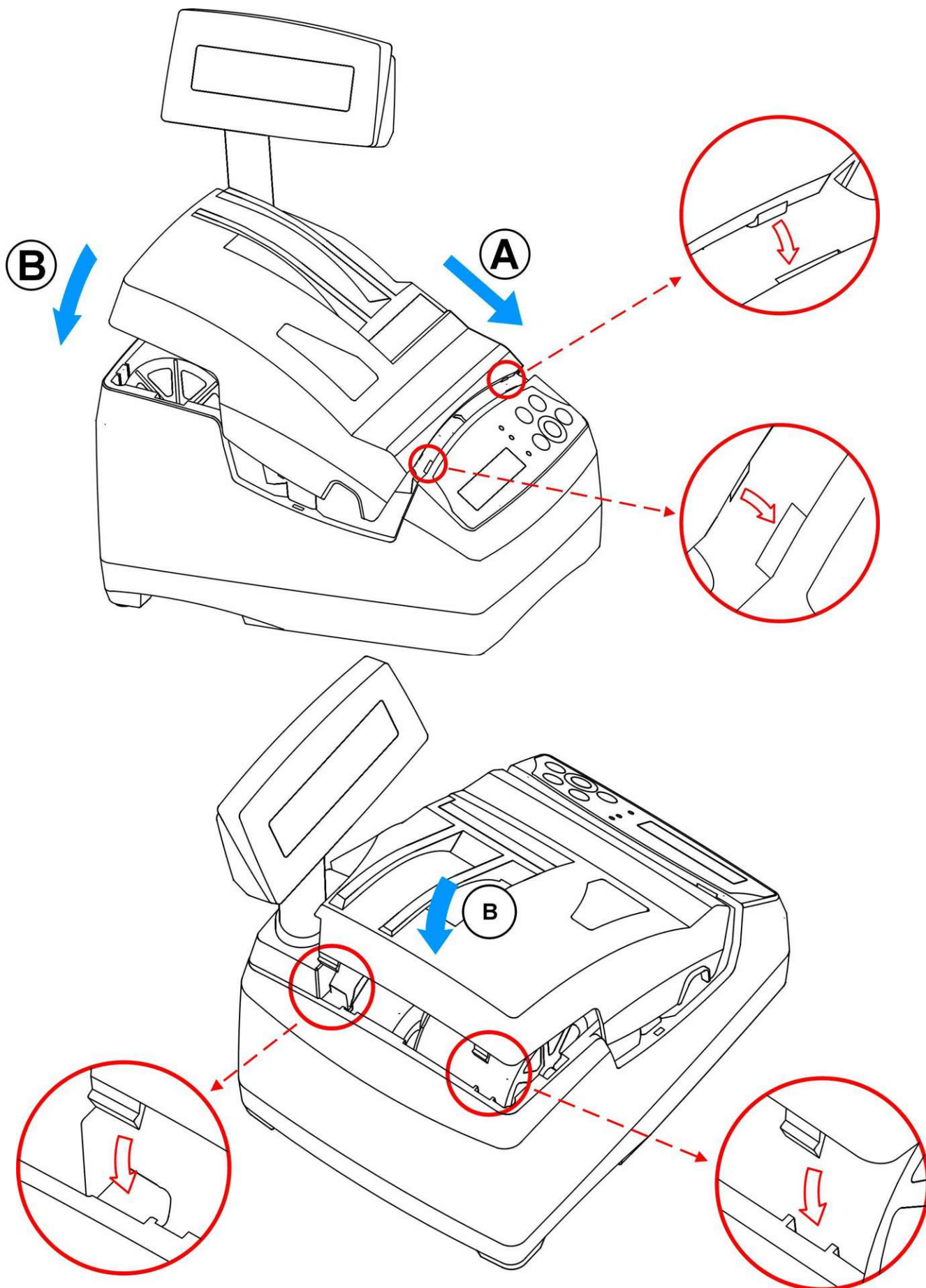
6. Obsługa drukarki

6.1. Zdejmowanie pokrywy drukarki



Rysunek 11. Zdejmowanie pokrywy drukarki.

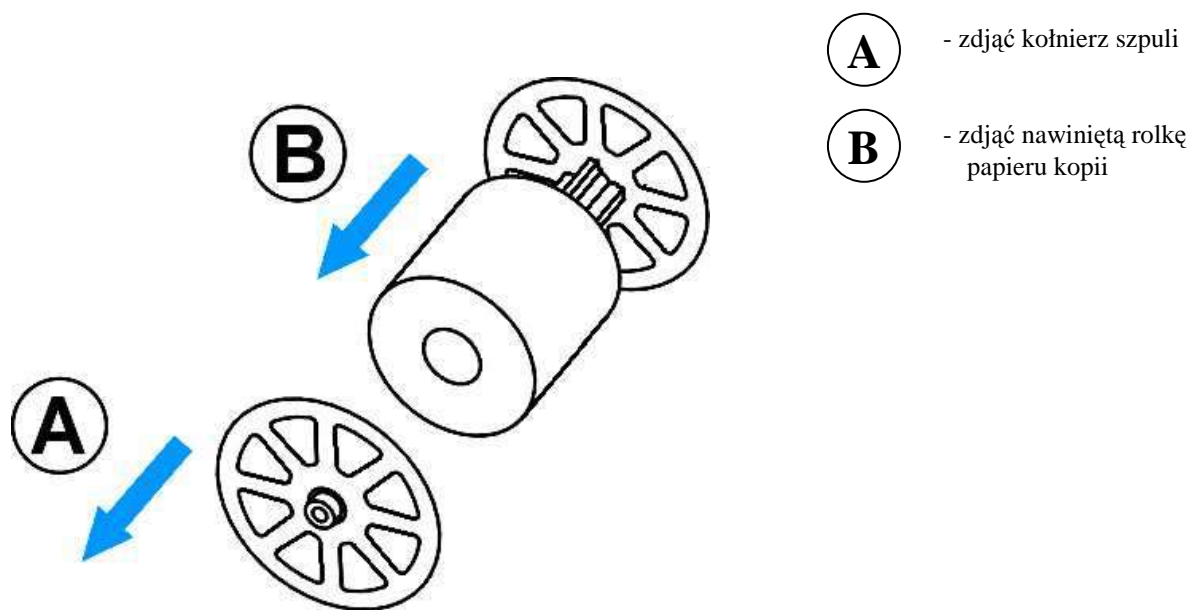
6.2. Zakładanie pokrywy drukarki



Rysunek 12. Zakładanie pokrywy drukarki.

6.3. Zakładanie i wymiana papieru

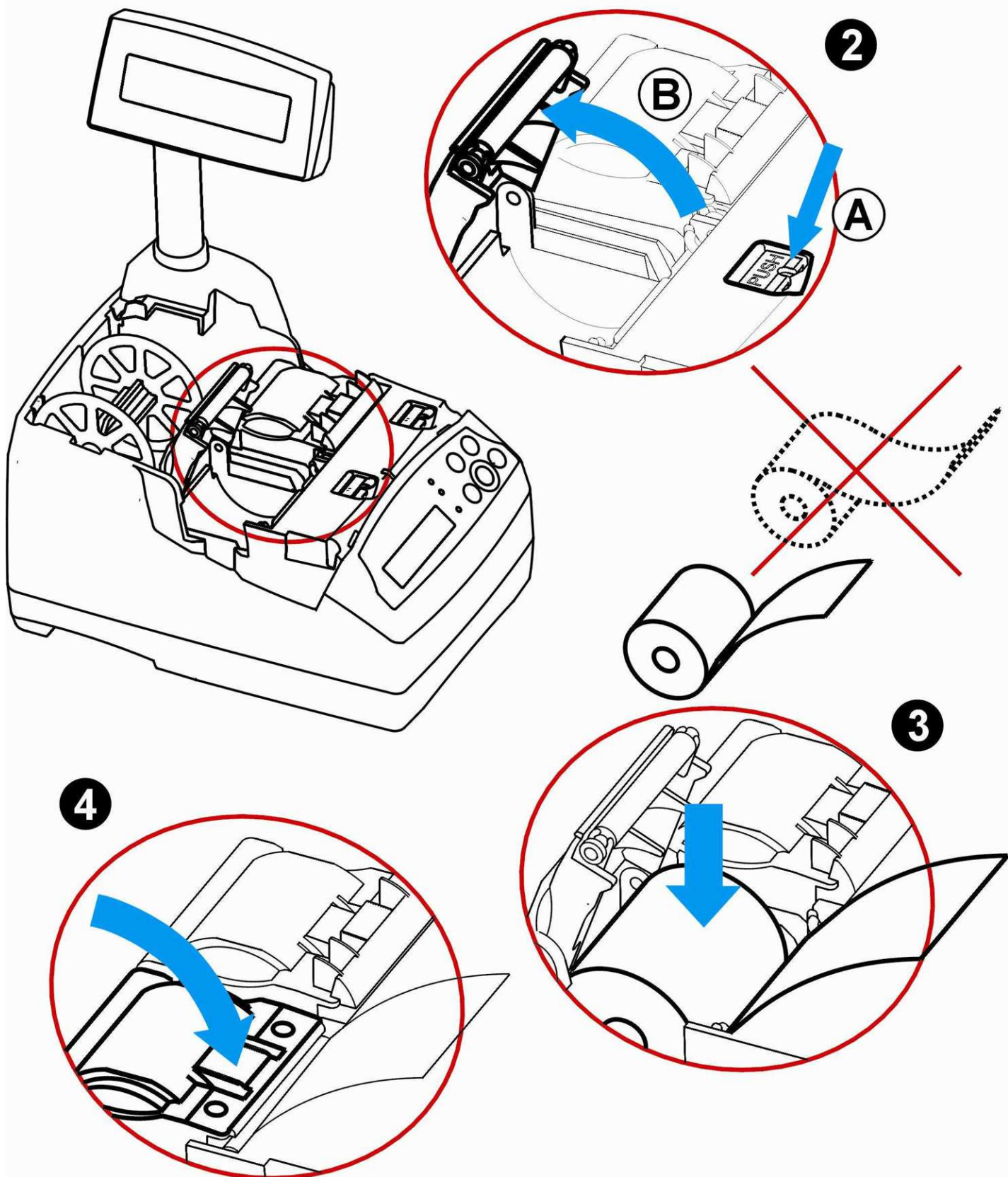
6.3.1. Zdejmowanie papieru ze szpuli

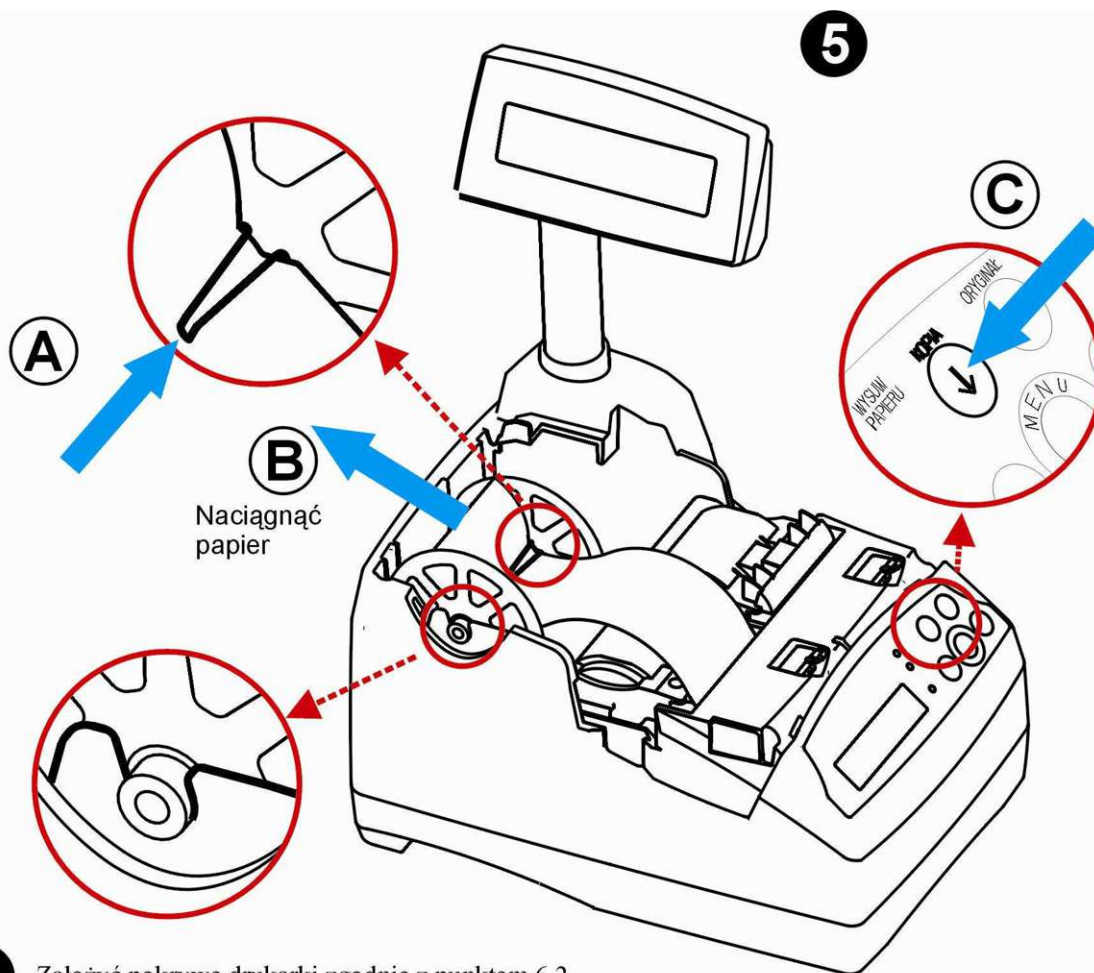


Rysunek 13. Zdejmowanie papieru kopii ze szpuli.

6.3.2. Zakładanie papieru kopii

1 Zdjąć pokrywę obudowy zgodnie z punktem 6.1.



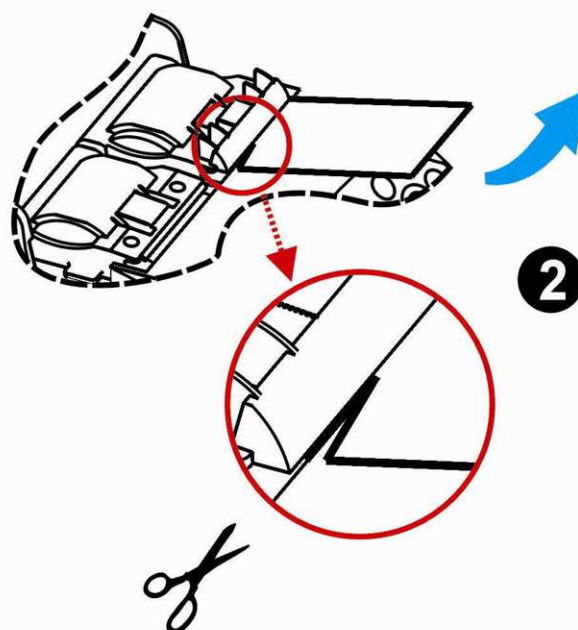


6 Złożyć pokrywę drukarki zgodnie z punktem 6.2.

Rysunek 14. Zakładanie papieru kopii.

6.3.3. Zakładanie papieru oryginału

1 Wykonać czynności od 1 do 4 tak jak w punkcie 6.3.2. Zakładanie papieru kopii



3 Złożyć pokrywę drukarki zgodnie z punktem 6.2.

Rysunek 15. Zakładanie papieru oryginału.

6.4. Obowiązki użytkownika

6.4.1. Czyszczenie zewnętrznych części obudowy

W przypadku zabrudzenia zewnętrznych części obudowy drukarki można je czyścić przy użyciu miękkiej, najlepiej bawełnianej szmatki lekko zwilżonej płynem antystatycznym lub wodą z dodatkiem delikatnych środków czyszczących, np.: płyn do mycia naczyń.

6.4.2. Czyszczenie mechanizmu drukującego

Co 50 zadrukowanych (zużytych) rolek papieru należy dokonać gruntownego czyszczenia mechanizmu drukującego. Zabiegi te należy wykonywać przy użyciu miękkiego pędzelka i sprężonego powietrza.

6.4.3. Kontakt z serwisem

Użytkownik drukarki fiskalnej EMAR PRINTO ma obowiązek przynajmniej raz w roku wezwać autoryzowanego serwisanta w celu wykonania przez niego technicznego, serwisowego przeglądu urządzenia, do którego zobowiązuje rozporządzenie ministra finansów z dn. 04.07.2002 - Dz. U. Nr 108, poz. 948. Wizyta serwisanta musi być potwierdzona odpowiednim wpisem w książce serwisowej.

7. Opis komunikatów drukarki

7.1. Błędy ogólne, nienumerowane i niezwiązane z konkretną operacją

Błąd ogólny drukarki może wystąpić w dowolnym momencie pracy urządzenia. Wystąpienie błędu sygnalizowane jest zapaleniem czerwonej diody oraz półsekundowym sygnałem dźwiękowym. Na wyświetlaczu operatora wyświetlany jest krótki komunikat informujący o przyczynie błędu i praca drukarki zostaje wstrzymana do momentu naciśnięcia klawisza **TAK** lub klawisza **NIE**. Oto przykładowy komunikat błędu:

Błąd totalizerów

Poniższa tabela zawiera wykaz błędów nienumerowanych (ogólnych) drukarki. W kolumnie zatytułowanej: „**Kto może usunąć błąd**” zastosowano następujące oznaczenia:

- U - użytkownik.
- S - autoryzowany serwis terenowy.
- K - serwis dostawcy oprogramowania komputerowego.
- SP - serwis fabryczny firmy EMAR (producenta).

Wykaz błędów nienumerowanych (w porządku alfabetycznym).

Komunikat na wyświetlaczu operatora	Opis błędu	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu	Kto może usunąć błąd
Awaria zasilania	Nastąpił spadek napięcia zasilającego, uniemożliwiający poprawną pracę drukarki.	Podłączyć zewnętrzny zasilacz. Jeżeli pomimo to problem będzie się pojawiał to należy wezwać serwis.	S lub SP
Blokada pracy drukarki	Minął okres czasu pracy drukarki ustalony za pomocą kodów autoryzacyjnych.	Aby odblokować drukarkę i umożliwić sprzedaż, należy wpisać do niej odpowiedni kod autoryzacyjny. W celu uzyskania nowego kodu skontaktuj się ze sprzedawcą drukarki.	S
Błąd bazy towarowej	W bazie towarowej drukarki fiskalnej występują błędne dane.	Wezwać serwis.	SP
Błąd daty	Ustawiana data jest nieprawidłowa np. 13 miesiąc.	Należy ustawić poprawną datę.	U
Błąd pamięci EEPROM	Brak komunikacji z pamięcią EEPROM.	Jeżeli po wyłączeniu zasilania i ponownym włączeniu komunikat się powtarza, to należy wezwać serwis	SP

Komunikat na wyświetlaczu operatora	Opis błędu	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu	Kto może usunąć błąd
Błąd pamięci fiskalnej xx	Podczas testu pamięci fiskalnej wystąpił błąd. Wykonywanie funkcji fiskalnych oraz innych, korzystających z pamięci fiskalnej jest zablokowane.	Jeżeli po wyłączeniu zasilania i ponownym włączeniu komunikat się powtarza, to należy wezwać serwis.	SP
Błąd sumy kontr. kodu AUTORYZAC.	Informacje o kodzie autoryzacyjnym zapisanym w pamięci EEPROM zawierają niepoprawne dane.	Należy ponownie zaprogramować kody autoryzacyjne. Jeżeli problem będzie się powtarzał należy wezwać serwisem	SP
Błąd sumy kontrolnej klucza	Klucz pamięci fiskalnej zapisany w pamięci EEPROM zawiera niepoprawne dane.	Wezwać serwis.	SP
Błąd sumy kontr. nagłówka	Nagłówek zapisany w pamięci EEPROM zawiera niepoprawne dane.	Należy ponownie zaprogramować nagłówek (pkt 5.3 lub 5.4). Jeżeli problem będzie się powtarzał to należy wezwać serwis	SP
Błąd sumy kontr. NIPU w EEPROM	NIP zapisany w pamięci EEPROM zawiera niepoprawne dane. (Błąd może wystąpić tylko w trybie nefiskalnym).	Ponownie zapisać NIP w trybie nefiskalnym (pkt 5.7) Jeżeli problem będzie się powtarzał to należy wezwać serwis.	SP
Błąd sumy kontr. stawek w EEPROM	Informacje o wartościach stawek podatkowych zapisanych w pamięci EEPROM zawierają niepoprawne dane.	Ponownie zaprogramować stawki podatkowe (pkt 5.5 lub 5.6). Jeżeli problem będzie się powtarzał to należy wezwać serwis	U, SP
Błąd RAM-wykonaj raport dobowy	Obszar pamięci RAM, w którym są przechowywane informacje o wielkości sprzedaży w poszczególnych stawkach PTU został zakłócony.	Należy wykonać fiskalny raport dobowy, podczas którego zostanie wykonane zerowanie pamięci RAM.	U
Błędny klucz pamięci fisk.	W drukarce była wymieniona pamięć fiskalna lub pakiet główny, lub też klucz pamięci fiskalnej został uszkodzony na skutek awarii lub zakłócenia.	Wezwać serwis.	SP
Brak nagłówka	W drukarce nie ma zaprogramowanego nagłówka i nie będzie można prowadzić sprzedaży.	Należy zaprogramować nagłówek.	U
Brak nr NIP	W drukarce nie ma zaprogramowanego numeru NIP i nie będzie można prowadzić sprzedaży.	Należy zaprogramować numer NIP w trybie nefiskalnym. (pkt 5.7)	S

Komunikat na wyświetlaczu operatora	Opis błędu	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu	Kto może usunąć błąd
Brak numeru unikatowego	Nie został zapisany numer unikatowy. Bez numeru unikatowego nie będzie można zafiskalizować drukarki.	Wezwać serwis.	SP
Brak stawek PTU	W drukarce nie ma zaprogramowanych stawek PTU i nie będzie można prowadzić sprzedaży.	Należy zaprogramować stawki PTU (pkt 5.5 lub 5.6).	U
Data wsteczna	Wewnętrzny zegar drukarki fiskalnej ma ustawioną datę wcześniejszą niż data ostatniego zapisu do pamięci fiskalnej.	Ustawić poprawną datę (pkt 4.5). Jeśli data jest poprawna a komunikat występuje nadal, oznacza to, że nastąpił błędny zapis daty do pamięci fiskalnej i należy skontaktować się z serwisem	S, SP
Niezerowe totalizery	Do wykonania danej operacji wymagane są zerowe totalizery drukarki fiskalnej.	Aby wyzerować totalizery należy wykonać fiskalny raport dobowy.	U
N rap. do końca pam. fiskalnej!	Pamięć fiskalna jest bliska zapelnienia i pozostało N raportów do zapelnienia całej pamięci fiskalnej.	Wezwać serwis w celu wymiany pamięci fiskalnej na nową.	U, S
Pamięć fiskalna tylko do odczytu	Pamięć fiskalna została zamknięta i nie można już wykonywać sprzedaży ani korzystać z funkcji fiskalnych (poza raportem okresowym).	Zamknięcie pamięci fiskalnej jest operacją nieodwracalną.	U
Podłącz wyświetlacz klienta	Brak wyświetlacza klienta. Bez podłączonego wyświetlacza klienta nie będzie można prowadzić sprzedaży.	Wezwać serwis.	S
Potrzebny przegląd serwisowy!	Mija termin, w którym należy wykonać obowiązkowy przegląd serwisowy drukarki fiskalnej.	Wezwać serwis w celu wykonania okresowego przeglądu serwisowego.	S
Przepełnienie bufora	Nastąpiło przepełnienie bufora odbiorczego drukarki fiskalnej.	Należy tak skonfigurować program komputerowy, który współpracuje z drukarką fiskalną, aby poprawnie obsługiwał protokół XON/XOFF lub RTS/CTS.	U, K
Wykonaj pełny rap. miesięczny	Nie wykonano pełnego raportu okresowego miesięcznego za ostatni zakończony miesiąc (użytkownik ma obowiązek wykonywać okresowe raporty miesięczne).	Należy wykonać pełny okresowy raport miesięczny.	U

Komunikat na wyświetlaczu operatora	Opis błędu	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu	Kto może usunąć błąd
Wyłączony tryb serwisowy	Wykonanie danej operacji wymaga wprowadzenia drukarki w tryb serwisowy.	Użytkownik nie może wykonać danej operacji a jedynie serwisant.	S
Zegar nie ustawiony	Zegar drukarki jest niezainicjowany.	Należy ustawić zegar (pkt 4.5). Jeżeli się to nie udało to należy wezwać serwis.	S
Zmiana daty - wykonaj rap.dobowy	Od pierwszej sprzedaży po raporcie dobowym została przekroczona dwukrotnie północ, a raport dobowy nie został wykonany. Zaleca się, aby użytkownik wykonywał raport dobowy każdego dnia po zakończeniu sprzedaży.	Należy wykonać raport dobowy.	U
Zostało X dni pracy drukarki	Po upływie X dni drukarka zostanie zablokowana i nie będzie można na niej prowadzić sprzedaży.	Aby komunikat przestał się pojawiać należy zaprogramować odpowiedni kod autoryzacyjny. W celu uzyskania nowego kodu skontaktuj się ze sprzedawcą drukarki.	U, S

W poniższej tabeli przedstawiono błędy związane z mechanizmem drukującym.

Komunikat	Opis	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu.
Kopia: Brak papieru	Brak papieru w mechanizmie kopii.	Należy założyć papier kopii.
Kopia: Otwarta pokrywa	Otwarta pokrywa mechanizmu kopii.	Należy zamknąć pokrywę kopii.
Napięcie za wysokie	Zbyt wysokie napięcie, aby wydruk mógł być kontynuowany.	Jeżeli po wyłączeniu zasilania i ponownym włączeniu komunikat się powtarza, to należy wezwać serwis.
Oryginał: Brak papieru	Brak papieru w mechanizmie oryginału.	Należy założyć papier oryginału.

Komunikat	Opis	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu.
Oryginał: Otwarta pokrywa	Otwarta pokrywa mechanizmu oryginału.	Należy zamknąć pokrywę oryginału.
Rozładowany akumulator	Zbyt niskie napięcie, aby wydruk mógł być kontynuowany.	Podłączyć zewnętrzny zasilacz. Jeżeli problem nie ustąpi, to należy wezwać serwis.
Temperatura za niska	Zbyt niska temperatura głowicy drukującej.	Wyłączyć drukarkę, umieścić w temperaturze pokojowej i odczekać kilka minut. Jeżeli po ponownym włączeniu zasilania komunikat się powtarza, to należy wezwać serwis.
Temperatura za wysoka	Zbyt wysoka temperatura głowicy drukującej.	Wyłączyć drukarkę, umieścić w temperaturze pokojowej i odczekać kilka minut. Jeżeli po ponownym włączeniu zasilania komunikat się powtarza, to należy wezwać serwis.

7.2. Numerowane błędy spowodowane przez konkretne operacje

Jeśli błąd spowodowało wykonanie konkretnej operacji np. wykonanie funkcji z menu lub wysłanie danej z komputera, to komunikat błędu na wyświetlaczu będzie zawierał kolejno: numer błędu, kod sekwencji, która ten błąd spowodowała i informację o przyczynie błędu.

**NNNXX informacja
o przyczynie**

NNN - numer błędu.

XX - kod sekwencji sterującej.

Np. komunikat:

**21\$1 Wyłączony
tryb transakcji**

oznacza, że wystąpił błąd nr 21 i spowodowała go sekwencja sterująca \$1 (linijka paragonu).

Opis wszystkich błędów wraz ze sposobem reakcji Użytkownika po wystąpieniu błędu zawiera zamieszczona na następnej stronie tabela.

W kolumnie „**Kto może usunąć błąd**” zastosowano następujące oznaczenia:

- U - użytkownik
- S - autoryzowany serwis serwis terenowy
- K - serwis dostawcy oprogramowania komputerowego
- SE - serwis fabryczny firmy Emar

nr błędu NNN	Opis błędu.	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu.	Kto może usunąć błąd
1	Niezainicjowany zegar drukarki	Należy ustawić zegar drukarki. (pkt 4.5). Jeżeli zegara nie da się ustawić to należy wezwać serwis.	S
2	Błąd bajtu kontrolnego przesyłanej sekwencji	Skorygować dane przesyłane z komputera. Sprawdzić połączenie komputera i drukarki.	U, K
3	Błędna ilość parametrów sekwencji sterującej	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
4	Błędny parametr sterujący	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
5	Wystąpił błąd zegara RTC	Należy spróbować ustawić zegar drukarki (pkt 4.5). Jeśli problem będzie się powtarzał to należy wezwać serwis.	S lub SP
6	Podczas testu pamięci fiskalnej wystąpił błąd. Wykonywanie funkcji fiskalnych oraz innych, korzystających z pamięci fiskalnej jest zablokowane	Jeżeli po wyłączeniu zasilania i ponownym włączeniu komunikat się powtarza to należy wezwać serwis.	SP
7	Próba ustawienia daty, która jest wcześniejsza od daty ostatniego zapisu w pamięci fiskalnej	Należy skorygować datę. Jeżeli data jest poprawna, a komunikat występuje nadal, oznacza to, że wystąpił błędny zapis do pamięci fiskalnej i należy wezwać serwis.	SP
8	Nie można wykonać operacji z powodu niezerowych totalizerów	Aby wyzerować totalizery należy wykonać raport dobowy. (pkt 4.4.1)	U
9	-		
10	-		
11	Błędny zakres lub ilość programowanych stawek.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
12	Błędny format nagłówka. (Zbyt długi, zbyt dużo linii lub zawiera niewłaściwe znaki.)	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
13	-		
14	-		
15	Błąd dodatkowych linii tekstu lub pozycji zamówienia	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
16	Błąd nazwy towaru/usługi. (Zbyt długa, pusta lub zawiera niewłaściwe znaki)	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
17	Błędny parametr <ILOŚĆ>	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
18	Błędny parametr <STAWKA PTU>	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
19	Błędny parametr <CENA>	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
20	Błędny parametr <BRUTTO> lub <RABAT> lub ILOŚĆ * CENA <> BRUTTO	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
21	Rozkaz może być wysłany tylko w trakcie otwartej transakcji	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
22	Błąd podczas operacji STORNO. (Ujemny totalizer lub operacja STORNO na towarze, który nie był sprzedany)	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
23	Błędna liczba pozycji paragonu	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
24	-		U, K
25	Błąd parametru <KASJER > lub <NR KASY/TERMINALA > lub błąd dodatkowych linii tekstu lub błędny numer systemowy	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
26	Błąd związany z formami płatności lub kauce wysłane w zakończeniu transakcji nie są zgodne ze zdefiniowanymi w transakcji	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
27	Błędny parametr suma całkowita <TOTAL> lub parametr <RABAT>	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K

nr błędu NNN	Opis błędu.	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu.	Kto może usunąć błąd
28	Przepełnienie totalizera paragonu.(zbyt duża suma całkowita paragonu)	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
29	Wysłano rozkaz zakończenia paragonu w sytuacji, gdy nie jest on otwarty	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
30	Zły format parametru <WPLATA> lub <WYPŁATA> podczas operacji kasowych	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
31	Przepełnienie rejestru kasowego	Należy wypłacić pieniądze z kasy (rozkaz „Wypłata z kasy”).	U
32	Podczas wypłaty wystąpił ujemny stan kasy. Wartość licznika kasy zostanie wyzerowana.		U
33	Błąd parametru: <ZMIANA >	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
34	Błąd parametru: <KASJER > lub <NR KASY> lub jednego z parametrów rozkazów rozszerzonych raportów kasy/zmiany.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
35	Nie można wykonać raportu dobowego, ponieważ totalizery drukarki są puste.	Raport dobowy można wykonać dopiero po wykonaniu pierwszej sprzedaży po poprzednim raporcie dobowym	U
36	-		
37	Wykonanie operacji zostało anulowane.		U
38	Błąd nazwy towaru lub usługi podczas kontroli bazy towarowej lub nazwy kaucji w pozycji paragonu.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
39	Błąd oznaczenia stawki PTU podczas kontroli bazy towarowej.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
40	-		
41	Błąd parametru <NUMER_KASY> sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie karty płatniczej”	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
42	Błąd parametru <NUMER_KASJERA> sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
43	Błąd parametru <NUMER_PAR> sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
44	Błąd parametru <KONTRAHENT > sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
45	Błąd parametru <TERMINAL > sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
46	Błąd parametru <NAZWA_KARTY > sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
47	Błąd parametru <NUER_KARTY > sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
48	Błąd parametru <DATA_M> sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
49	Błąd parametru <DATA_R> sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
50	Błąd parametru <KOD_AUTORYZ> sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	
51	Błąd parametru <KWOTA> sekwencji „Potwierdzenie obciążenia karty płatniczej” lub „Potwierdzenie uznania karty płatniczej”.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K

nr błędu NNN	Opis błędu.	Czynności, jakie należy podjąć po pojawieniu się komunikatu.	Kto może usunąć błąd
82	Rozkaz „Rabat/narzut w trakcie transakcji ”nie może być przyjęty w tym stanie drukarki.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	
83	Błąd parametru przesyłanego w sekwencji „Dodatkowe linie po numerze unikatowym”	Skorygować dane przesyłane z komputera.	
90	Drukarka jest w trybie wydruku rozliczania kaucji. Można wysyłać tylko pozycje kaucji.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	
91	Błąd związany z obsługą form płatności.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	
92	Nastąpiło przepełnienie bazy towarowej	Wezwać serwis.	SP
93	Nie można anulować danej formy płatności	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K

7.3. Błędy specyficzne dla drukarki EMAR PRINTO

Nr błędu NNN	Opis błędu.	Czynności, jakie należy podjąć, gdy komunikat się pojawi.	Kto może usunąć błąd
127	Przy niektórych wydrukach nefiskalnych wymagane jest wydrukowanie numeru paragonu, z którym dany wydruk jest powiązany.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
128	Ten kod autoryzacyjny był już wykorzystany. Dany kod może być użyty tylko raz.	Nie ma możliwości powtórnego skorzystania z danego kodu autoryzacyjnego. W celu uzyskania nowego kodu skontaktuj się ze sprzedawcą drukarki.	S lub SP
129	Korekta zegara nie więcej niż o 60 minut.	Ustawić nowy czas tak, aby różnica czasów przed ustawieniem i po ustawieniu nie była większa niż 60 minut (pkt 4.5)	U
130	Przekroczono maksymalną ilość zerowań RAM (max 200) i sprzedaż na drukarce jest zabroniona.	Wezwać serwis.	SP
131	Przy programowaniu stawek nowe stawki są identyczne z już zapisanymi w drukarce.	Nie ma potrzeby zmiany stawek PTU.	U
132	Przekroczono liczbę pozycji paragonu dla trybu off-line.	Zmniejszyć liczbę linii paragonu off-line lub wydrukować paragon w trybie on-line.	U, K
133	Próba wydruku miesięcznego raportu okresowego za miesiąc, który nie został jeszcze zakończony.	Aby można było wydrukować miesięczny raport okresowy za dany miesiąc, należy poczekać, aż miesiąc ten się skończy.	U
134	W drukarce nie ma zaprogramowanych stawek PTU i nie można prowadzić sprzedaży.	Aby można było prowadzić sprzedaż na drukarce fiskalnej należy zaprogramować stawki PTU. (pkt 5.5 lub 5.6)	U
135	Błędny format daty. (np. 30 luty).	Skorygować datę.	U
136	Korekta zegara jest możliwa tylko po raporcie dobowym.	Przed korektą zegara ustawić raport dobowy	U
137	Błędny kod autoryzacyjny.	Podać właściwy kod autoryzacyjny.	U
138	Przekroczono ilość prób zapisu kodu autoryzacyjnego. Po raporcie dobowym możliwe są tylko 3 próby.	Aby można było ponownie zaprogramować do drukarki kod autoryzacyjny należy wykonać raport dobowy.	U
139	Drukarka była odblokowana na stałe kodem autoryzacyjnym. Nie można po raz drugi jej zablokować.	Nie można zablokować drukarki uprzednio odblokowanej na stałe.	U
140	W trakcie transakcji wykonanie tej operacji jest zabronione.	Zakończyć lub anulować paragon przed wykonaniem tej operacji.	U lub K

Nr błędu NNN	Opis błędu.	Czynności, jakie należy podjąć, gdy komunikat się pojawi.	Kto może usunąć błąd
141	Nastąpiła niedozwolona zmiana stawki PTU. Najpierw nastąpiło jej zmniejszenie a potem zwiększenie.	Towar o tej nazwie jest zablokowany-nie jest możliwa sprzedaż towaru o tej nazwie.	U
142	Przekroczono liczbę zapisów rekordów stawek PTU w pamięci fiskalnej (max 30)	Zmiana stawek PTU na tej drukarce jest już niemożliwa.	S
143	Błędny parametr: <NUMER NIP> lub <NUMER UNIKATOWY>	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K
144	Próba ponownego zapisania numeru NIP lub numeru unikatowego.	Nie można zapisać ponownie numeru unikatowego lub numeru NIP w trybie fiskalnym.	S
145	Nie został zapisany numer unikatowy. Bez numeru unikatowego nie będzie można zafiskalizować drukarki	Wezwać serwis.	SP
146	W drukarce nie ma zaprogramowanego numeru NIP i nie będzie można prowadzić sprzedaży.	Należy zaprogramować nr NIP	S
147	W drukarce nie ma zaprogramowanego nagłówka i nie będzie można prowadzić sprzedaży.	Należy zaprogramować nagłówek	U
148	Wykonanie danej operacji wymaga wyłączenia trybu serwisowego	Wezwać serwis.	S
149	Pamięć fiskalna została zamknięta i nie można już wykonywać sprzedaży ani korzystać z funkcji fiskalnych (poza raportem okresowym).	Zamknięcie pamięci fiskalnej jest operacją nieodwracalną.	U
150	-		
151	Brak komunikacji z pamięcią EEPROM.	Jeżeli po wyłączeniu zasilania i ponownym włączeniu komunikat się powtarza to należy wezwać serwis.	SP
152	W bazie towarowej drukarki fiskalnej występują błędne dane.	Wezwać serwis.	SP
153	Skasowano bazę towarową.	Należy wykonać raport dobowy. (pkt 4.4.1)	U
154	Błąd totalizerów.	Aby można było wykonać sprzedaż lub korzystać z funkcji fiskalnych należy wykonać fiskalny raport dobowy, podczas którego zostanie wykonane zerowanie pamięci RAM (pkt 4.4.1)	U
155	Od pierwszej sprzedaży po raporcie dobowym została przekroczona dwukrotnie północ, a raport dobowy nie został wykonany. Zaleca się, aby użytkownik wykonywał raport każdego dnia po zakończeniu sprzedaży.	Należy wykonać raport dobowy. (pkt 4.4.1)	U
156	Nastąpiło przepełnienie totalizera.	Należy wykonać raport dobowy. (pkt 4.4.1)	U
157	Błędny klucz pamięci fiskalnej. W drukarce była wymieniona pamięć fiskalna lub pakiet główny lub też klucz pamięci fiskalnej został uszkodzony na skutek awarii lub zakłócenia.	Wezwać serwis.	SP
158	Błędny format parametru <KLUCZ>.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	SP
159	Wykonanie danej operacji wymaga wprowadzenia drukarki w tryb serwisowy.	Użytkownik nie może wykonać danej operacji.. Może to zrobić jedynie serwisant.	S
160	Brak wyświetlacza klienta. Bez podłączonego wyświetlacza klienta nie będzie można prowadzić sprzedaży,	Wezwać serwis.	S
161	Aktualnie w drukarce zapisany jest poprawny klucz i nie można go zmienić.	Nie można zmienić poprawnego klucza w drukarce fiskalnej.	S
255	Rozkaz nierozpoznany.	Skorygować dane przesyłane z komputera.	U, K

7.4. Stany awaryjne drukarki

Wystąpienie stanu awaryjnego drukarki fiskalnej objawia się zapaleniem czerwonej diody sygnalizacyjnej i pojawieniem się poniższego komunikatu na wyświetlaczu operatora:

Stan awaryjny XX Wyłącz drukarkę

XX - Numer stanu awaryjnego.

Numer stanu awaryjnego	Opis
XX=1a lub 1b	Awaria pamięci fiskalnej.
XX=2	Wystąpił błąd pamięci RAM.
XX=3	Wystąpił błąd zapisu do bazy towarowej.

W przypadku wyświetlenia tego komunikatu należy wyłączyć zasilanie drukarki. Jeżeli po ponownym włączeniu zasilania lub powtórzeniu operacji komunikat się powtarza, drukarka wymaga interwencji serwisu.

8. Decyzja Ministerstwa Finansów dopuszczająca drukarkę do obrotu



MINISTER FINANSÓW
PT7-8012-15/552/SJ/06/PT-507

Warszawa 15 luty 2007 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 104 § 1 K.p.a. w związku z § 7 ust. 1, 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 lipca 2002 r. w sprawie kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące, oraz warunków stosowania tych kas przez podatników (Dz. U. Nr 108 poz. 948 ze zm.), na wniosek z dnia 11 września 2006 r. firmy EMAR - Stanisław Samoraj, Kazimierz Woliński, Jan Bujok, Kazimierz Wojtanowicz spółka jawna z Błonia producenta kasy rejestrującej oznaczonej symbolem EMAR PRINTO 57 T, Minister Finansów postanawia uznać w/w kasę, jako kasę spełniającą kryteria i warunki techniczne, którym muszą odpowiadać kasy rejestrujące.

Decyzja jest ważna przez okres trzech lat od dnia jej doręczenia.

Kasy zawierają program pracy w wersji źródłowej oznaczony przez producenta symbolem 1.00 oraz program zapisany w pamięci stałej kasy oznaczony symbolem EP 1.00, z funkcją odczytu tych symboli w raporcie kasy z zapisów stałych.

Program pracy kas zawarty w w/w kasie umożliwia współpracę z dowolnym programem komputerowym, z tym że kasa nie ma zastosowania do prowadzenia ewidencji sprzedaży towarów i usług, gdzie ze względu na szczególne wymogi trybu jej rejestrowania lub dokumentowania na specjalnych wydrukach stosuje się kasy o

zastosowaniu specjalnym. Program ten nie przewiduje oznaczania w części fiskalnej paragonu rodzaju waluty, w której ewidencjonowany jest obrót. Program kasy daje możliwość przeliczania kwoty należności wykazanej w części fiskalnej paragonu na waluty obce a informacja o rodzaju waluty przyjętej jako ewidencjonującej obrót razem z wartościami przeliczonych należności mają charakter niefiskalny.

Na podstawie art. 107 § 4 K.p.a. odstępuje się od uzasadnienia decyzji, ponieważ uwzględnia ona w całości żądanie strony.

Mając na uwadze powyższe, Minister Finansów orzeka jak w sentencji.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 127 K.p.a. od decyzji nie służy odwołanie, jednakże strona niezadowolona z decyzji może zwrócić się do Ministra Finansów z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. W szczególności wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy powinien być wniesiony w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

Z upoważnienia Ministra Finansów
ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Informatyki i Systemów


Stanisław Rurka

Otrzymują:

1. EMAR - Stanisław Samoraj, Kazimierz Woliński,
Jan Bujok, Kazimierz Wojtanowicz - spółka jawna
Kopytów 26, 05-870 Błonie.
2. Izby Skarbowe
wszystkie
3. Departament Eksploatacji
Systemów Informatycznych